Рисунок2

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Кемеровская область

Муниципальное образование – Осинниковский городской округ

Администрация Осинниковского городского округа

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.»

В целях осуществления участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий и муниципальных территорий общего пользования в рамках реализации проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»:

1. Утвердить [Порядок](file:///C:\Users\urist\Documents\Программа%20Формирование%20современной%20городской%20среды\Городская%20среда\Порядок%20проведения%20обсуждения.doc#Par29) проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок организации деятельности общественной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Осинниковского городского округа по ЖКХ Максимова И.В.

Глава Осинниковского

городского округа И.В.Романов

С постановлением ознакомлен,

с возложением обязанностей согласен \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Максимов

Газеева Н.И.

Щерба Е.В.43832

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Постановлению администрации Осинниковского городского округа № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок

проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.»

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.», (далее – проект программы).

2. Общественные обсуждения проекта программы проводятся в целях информирования, выявления и учета мнений заинтересованных лиц (граждан, организаций, общественных объединений и т.д.) о разработанном проекте муниципальной программы;

3. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ, достигшие возраста 18 лет, представители организаций, общественных объединений, политических партий, органы местного самоуправления.

4. Общественное обсуждение проекта программы осуществляется в форме открытого размещения проекта программы на официальном сайте муниципального образования – Осинниковский городской округ: <http://www.osinniki.org>, а так же путем проведения встречи заинтересованных лиц с разработчиками программы.

5. При размещении проекта программы публикуется следующая информация:

- извещение о проведении общественного обсуждения проекта программы;

- срок проведения общественного обсуждения составляет не менее 30 дней со дня размещения проекта программы на официальном сайте муниципального образования – Осинниковский городской округ;

- электронный адрес ответственного исполнителя программы для направления замечаний и предложений к проекту программы;

- состав общественной комиссии (далее Комиссия) для организации обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а так же для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения;

- извещение о проведении встречи заинтересованных лиц с разработчиками программы, с указанием места и времени такой встречи.

6. Участники общественного обсуждения направляют замечания (предложения) к проекту программы путем направления электронного документа на электронный адрес, указанный в извещении о проведении общественного обсуждения, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту программы необходимо указывать фамилию, имя, отчество и дату рождения гражданина, наименование организации (в соответствии с учредительными документами), наименование общественного объединения, органа местного самоуправления, фамилию, имя, отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления. В противном случае замечания (предложения) к проекту Программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

7. Встреча заинтересованных лиц с разработчиками программы проводится во время и месте, указанном в извещении, которое должно быть размещено ответственным исполнителем программы на официальном сайте администрации Осинниковского городского округа, не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты встречи. На встречу, так же могут быть приглашены собственники помещений многоквартирных жилых домов, представители управляющих организаций, архитекторы, дизайнеры, эксперты, представители ресурсоснабжающих организаций и другие заинтересованные лица. Отчет о результатах встречи публикуется ответственным исполнителем программы в течение 3 (трех) дней на официальном сайте администрации Осинниковского городского округа по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Общественная комиссия в течение 3 рабочих дней рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта программы. В случае целесообразности и обоснованности замечаний (предложений) ответственный исполнитель программы в течение 3 (три) рабочих дней дорабатывает проект программы, согласовывает доработанный проект программы с заместителем Главы городского округа по ЖКХ и передает для утверждения в установленном порядке. При отсутствии замечаний проект программы остается без изменений и передается ответственным исполнителем программы для утверждения в установленном порядке.

9. Итоги общественного обсуждения проекта программы в течение 3 рабочих дней, после завершения срока общественного обсуждения формируются ответственным исполнителем программы в виде итогового документа (протокола) по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте администрации Осинниковского городского округа.

10. Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Порядку общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального  образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.» |

Предложение по проектупрограммы

«Формирование современной городской среды на территории муниципального

образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.»

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Куда: в отдел координации работ по жизнеобеспечению города администрации Осинниковского городского округа

Наименование заинтересованного лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение заинтересованного лица (юридический адрес и (или) почтовый адрес)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (для физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона (факса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изучив проект программы предлагаем:

Включить в адресный перечень дворовых территорий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории МКД)

Включить в адресный перечень муниципальных территорий общего пользования:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид работ, адрес территории МКД)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

Внести изменения и (или) дополнения в текстовую часть проекта программы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К настоящим предложениям прилагаются документы на \_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество подписавшего предложение по проекту подпрограммы)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Порядку общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального  образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.» |

Отчет № \_\_\_\_\_

по итогам встречи заинтересованных лиц с разработчиками проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.»

г.Осинники «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_г.

В целях информирования, выявления и учета мнения заинтересованных граждан, организаций и общественных объединений муниципального образования – Осинниковский городской округ о разработанном проекте муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.» «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_г. проводилась встреча заинтересованных лиц с разработчиками проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.»

В обсуждении приняли участие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_граждан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_общественных организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_политических партий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_представители управляющих организаций, эксперты, дизайнеры, архитекторы и т.д.

Поступили следующие замечания и предложения:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты рассмотрения замечаний и предложений\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

((В случае если замечания (предложения) не носили объективный характер, то указывается, что данные замечания (предложения) не были приняты к сведению; если замечания будут приняты к сведению, то указывается, что проект муниципальной программы будет доработан (изменен) и т.д.).

Отчет подготовлен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность, подпись ответственного исполнителя муниципальной программы)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Порядку общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального  образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.» |

Протокол № \_\_\_\_\_

по итогам общественного обсуждения проекта муниципальной программы

«Формирование современной городской среды на территории муниципального

образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.»

г.Осинники «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_\_г.

В целях информирования, выявления и учета мнения заинтересованных граждан, организаций и общественных объединений муниципального образования – Осинниковский городской округ о разработанном проекте муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в период с «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_\_г. проводилось общественное обсуждение проекта вышеуказанной программы.

В обсуждении приняли участие:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_граждан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_общественных организаций

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_политических партий

Поступили следующие замечания и предложения:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результаты рассмотрения замечаний и предложений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

((В случае если замечания (предложения) не носили объективный характер, то указывается, что данные замечания (предложения) не были приняты к сведению; если замечания приняты к сведению, то указывается , что проект муниципальной программы будет доработан (изменен) и т.д.).

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечаний и предложений не поступало.

Протокол вел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., должность, подпись ответственного исполнителя муниципальной программы)

Управляющий делами –

руководитель аппарата администрации Л.А.Скрябина

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Постановлению администрации  Осинниковского городского округа  № \_\_\_\_\_\_\_\_ \_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок

организации деятельности общественной комиссии

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.» (далее – проект программы), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы (далее – общественная комиссия).
2. Общественная комиссия своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Кемеровской области и органов местного самоуправления Осинниковского городского округа.
3. Общественная комиссия формируется из представителей администрации Осинниковского городского округа, Совета народных депутатов Осинниковского городского округа, представителей политических партий и движений, общественных организаций с учетом нечетного количества членов комиссии.
4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.
5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.
6. Организацию подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.
7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.
8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.
10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования – Осинниковский городской округ <http://www.osinniki.org>. В течение 3-х (трех) рабочих дней со дня подписания и утверждения протокола.
11. Для достижения цели, указанной в п.1 настоящего Положения, общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте администрации Осинниковского городского округа:

- информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о поступивших предложениях по проекту программы;

- информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- утвержденного нормативного правового акта администрации города, регламентирующего условия и критерии отбора предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования в подпрограмму;

- информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о результатах оценки заявок (ранжировании) для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжировании);

- утвержденной программы;

2) оценку предложений заинтересованных лиц по проекту программы;

3) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации города;

4) контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией Осинниковского городского округа.

Управляющий делами –

руководитель аппарата администрации Л.А.Скрябина

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

к Постановлению «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2018-2022гг.»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность, Ф.И.О.** | **подпись** | **Дата** |
| Управляющий делами-  Руководитель аппарата администрации  Скрябина Л.А. |  |  |
| Первый заместитель Главы Осинниковского городского округа  Кауров В.В. |  |  |
| Заместитель Главы Осинниковского городского округа по ЖКХ  Максимов И.В. |  |  |
| Начальник юридического отдела  Чифранова С.А. |  |  |