КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ-КУЗБАСС
ОСИННИКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОСИННИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№428-п

13.05.2026

О мероприятиях по подготовке
Осинниковского городского округа
к отопительному периоду 2026-2027 гг.

В целях своевременной и качественной подготовки Осинниковского городского округа к отопительному периоду 2026-2027 гг., в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», от 23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 №170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказами Минэнерго России от 14.05.2025 №511 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии», от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»:

1. Создать городские комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. на территории Осинниковского городского округа и утвердить их состав согласно приложениям №1 и №2 к настоящему постановлению.

2. Утвердить программу обеспечения готовности к отопительному периоду и проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. на территории Осинниковского городского округа согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

3. В целях контроля за ходом подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов заседания комиссии проводить еженедельно по вторникам в 14.00 часов.

4.Начальнику отдела координации работ по жизнеобеспечению города обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Глава Осинниковского городского округа М.В. Либер

Приложение №1
к постановлению администрации
Осинниковского городского округа
от 13.05.2026 № 428-п

Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. на территории Осинниковского городского округа
(для всех потребителей, кроме теплоснабжающих и теплосетевых организаций)

1. Заместитель Главы городского округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Осинниковского городского округа.
2. Заместитель Главы городского округа — руководитель аппарата (по согласованию) .
3. Заместитель Главы городского округа по экономике и коммерции администрации Осинниковского городского округа (в случае проверки готовности прочих потребителей).
4. Заместитель Главы городского округа по социальным вопросам администрации Осинниковского городского округа (в случае проверки готовности объектов социальной сферы).
5. Начальник отдела координации работ по жизнеобеспечению администрации Осинниковского городского округа.
5. Начальник управления образования администрации Осинниковского городского округа (в случае проверки готовности объектов образования).
6. Начальник одела по организационной работе и обеспечению жизнедеятельности п. Тайжина администрации Осинниковского городского округа (в случае проверки готовности объектов, расположенных на п. Тайжина).
7. Начальник управления физической культуры, спорта и молодежной политики (в случае проверки готовности объектов физической культуры и спорта).
8. Начальник управления культуры администрации Осинниковского городского округа (в случае проверки готовности объектов культуры).
9. Представитель теплоснабжающей организации (по согласованию)
10.Представитель Новокузнецкого отделения Государственной жилищной инспекции Кемеровской области — Кузбасса (по согласованию).

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Л.А. Скрябина

Приложение №2
к постановлению администрации
Осинниковского городского округа
от 13.05.2026 №428-п

Состав комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. на территории Осинниковского городского округа
(для теплоснабжающих и теплосетевых организаций)

1. Первый заместитель Главы Осинниковского городского округа.
2. Заместитель Главы городского округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Осинниковского городского округа.
3. Начальник отдела координации работ по жизнеобеспечению администрации Осинниковского городского округа.
3.Представитель Кузбасского отдела по надзору за тепловыми электростанциями, теплогенерирующими установками и сетями и котлонадзору (по согласованию).
4. ГКУ ЦОК ЖК и ДК Кузбасса (по согласованию).

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Скрябина Л.А. Скрябина

Приложение №3
к постановлению администрации
Осинниковского городского округа
от 13.05.2026 №428-п

Программа обеспечения готовности к отопительному периоду и проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. на территории Осинниковского городского округа

1. Программа обеспечения готовности к отопительному периоду и проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории Осинниковского городского округа (далее - программа) определяет порядок взаимодействия комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026- 2027 годов на территории Осинниковского городского округа (далее - комиссия) с заинтересованными органами, организациями при проведении проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории Осинниковского городского округа.

2. Готовность к отопительному периоду должна быть обеспечена лицами:

1) теплоснабжающими организациями и теплосетевыми организациями;

2) потребителями тепловой энергии, в отношении теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловых сетей при наличии таких сетей), принадлежащих указанным лицам на праве собственности или ином законном основании, в части объектов социальной сферы (управление культуры, управление образования, управление физической культуры, спорта и молодежной полотики и прочие потребители (по согласованию));

3) управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами всех форм собственности - в части теплопотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имущества, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, элеваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслуживанию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4) лицами, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в

многоквартирном доме, или председателем совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован;

5) владельцами тепловых сетей, не являющимися теплосетевыми организациями.

3. Готовность к отопительному периоду обеспечивается лицами, перечисленными в пункте 2 настоящей программы, путем соблюдения обязательных требований, установленных частями 4-6 статьи 20 Федерального закона от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении» и правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 №2234 (далее - Правила).

4. Оценка обеспечения готовности лиц, указанных в пункте 2 настоящей программы, осуществляется в порядке и в сроки, установленными Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным Приказом Минэнерго России от 13.11.2024 №2234 (далее - Порядок).

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду осуществляется комиссиями по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. на территории Осинниковского городского округа (далее - комиссии). Состав комиссий утвержден приложениями №1 и №2 к настоящему распоряжению.

Работа комиссий осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду согласно приложению № 1 к настоящей программе, а также программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - программа оценки готовности), утверждаемой председателем (заместителем председателя) комиссии, содержащей информацию о лицах, подлежащих оценке обеспечения готовности, описание прав и обязанностей членов комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации, сроки и график проведения оценки готовности и оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду (далее - оценочный лист) (согласно приложений №№2-4 к Порядку).

5. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности.

В целях проведения оценки обеспечения готовности комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

6. По результатам проведения оценки готовности к отопительному периоду составляется акт, содержащий оценку обеспечения готовности к отопительному периоду, по форме согласно приложению № 6 к Порядку (далее

- акт оценки обеспечения готовности). Акт составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности.

В случае несоблюдения обязательных требований по обеспечению готовности, установленных Правилами, лицам, указанным в пункте 2 настоящих мероприятий, направляется акт, содержащий оценку обеспечения готовности к отопительному периоду с замечаниями по выявленным нарушениям. Выявленные нарушения подлежат обязательному устранению в установленные актом сроки, и в соответствии с Порядком.

Неустранение выявленных нарушений, указанных в акте, содержащем оценку обеспечения готовности к отопительному периоду, в установленные сроки, влечет за собой административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. В целях обеспечения готовности к отопительному периоду и проведения оценки обеспечения готовности:

7.1. Начальникам образования и культуры, физической культуре, спорту и туризму администрации Осинниковского городского округа, управлению социальной защиты администрации Осинниковского городского округа, главному врачу ГБУЗ КО «Осинниковская городская больница» и прочим потребителям (по согласованию) организовать работу по подготовке объектов социальной сферы к работе в условиях отопительного периода 2026-2027 годов в следующем порядке:

1) обеспечить выполнение требований, установленных пунктами 11.1-11.4 Правил;

2) в срок, установленный Правилами, разработать план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. План подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения руководителем организации, направляется на согласование в единую теплоснабжающую организацию (далее - ЕТО). После согласования с единой теплоснабжающей организацией, план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. подлежит размещению на официальном сайте организации.

3) обеспечить выполнение мероприятий по утвержденному плану мероприятий по подготовке к отопительному периоду до 14.08.2026.

4) предоставлять еженедельно, начиная с 02.06.2026 до 16:00 часов, план-график подготовки объектов социальной сферы к отопительному периоду 2026-2027 годов согласно приложению №5 к программе, на адреса электронных почт: gkh22osin@mail.ru

5) в срок до 14.08.2026 в единой теплоснабжающей организации (далее-ЕТО) получить заполненный оценочный лист, предоставить акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду (согласно приложению к Правилам), документы, указанные в пунктах 1, 2, 3 приложения №3 к настоящей программе и подписать акт оценки обеспечения готовности.

Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии заполняется согласно Правилам, с

приложением подтверждающих документов выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду;

6) в период с 14.08.2026 по 21.08.2026 предоставить в отдел координации работ по жизнеобеспечению города документы в соответствии с пунктом 11.5 Правил, согласно приложению №3 к программе, для проверки пакета документов;

7) в период с 14.08.2026 по 09.09.2026 года предоставить комиссии документы в соответствии с пунктом 11.5 Правил, согласно приложению №3 к настоящей программе, для проведения оценки обеспечения готовности, подписания акта оценки обеспечения готовности членами городской комиссии и получения акта и паспорта.

7.2. Руководителям управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов и иных специализированных потребительских кооперативов всех форм собственности организовать работу по подготовке объектов жилищного фонда; и прочим потребителям (к работе в условиях отопительного периода 2026-2027 годов в следующем порядке:

1) обеспечить выполнение требований, установленных пунктами 11.1-11.4 Правил;

2) в срок, установленный Правилами, разработать план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. План подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения руководителем организации, направляется на согласование в ЕТО. После согласования с ЕТО, план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. подлежит размещению на официальном сайте организации.

3) обеспечить выполнение мероприятий по утвержденному плану мероприятий по подготовке к отопительному периоду до 14.08.2026.

4) в срок до 14.08.2026 получить в ЕТО заполненный оценочный лист, предоставить акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду (согласно приложению к Правилам), документы, указанные в пунктах 1, 2, 3 приложения №3 к настоящей программе и подписать акт оценки обеспечения готовности.

Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии заполняется согласно Правилам, с приложением подтверждающих документов выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду;

5) в период с 14.08.2026 по 21.08.2026 предоставить в отдел координации работ по жизнеобеспечению города документы в соответствии с пунктом 11.5 Правил, согласно приложению №3 к настоящей программе, для проверки полноты пакета документов и подписания членом комиссии акта оценки обеспечения готовности;

6) в период с 14.08.2026 по 09.09.2026 предоставить в отдел координации работ по жизнеобеспечению города в соответствии с пунктом 11.5 Правил, согласно приложению №3 к настоящей программе, для проведения оценки обеспечения готовности, подписания акта оценки обеспечения готовности членами городской комиссии и получения акта и паспорта.

7.3. Руководителям теплоснабжающих и теплосетевых организаций:

1) обеспечить выполнение требований, установленных пунктами 9.1, 9.2 Правил;

2) в срок, установленный Правилами, разработать план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. План подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения руководителем организации, направляется на согласование в ЕТО. После согласования с единой теплоснабжающей организацией, план подготовки к отопительному периоду 2026-2027 гг. подлежит размещению на официальном сайте организации, и копия направляется в отдел координации работ по жизнеобеспечению города;

3) обеспечить выполнение мероприятий по утвержденному плану мероприятий по подготовке к отопительному периоду до 20.10.2026.

4) в срок до 08.05.2026 представить в отдел координации работ по жизнеобеспечению города капитальных, текущих ремонтов котлов, теплофикационного и станционного оборудования ТЭЦ и котельных; графики выполнения текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей, графики производства профилактических испытаний и ремонтных работ по тепловым сетям Осинниковского городского округа;

5) в срок до 01.09.2026 организовать выполнение капитальных, текущих ремонтов котлов, теплофикационного и станционного оборудования ТЭЦ и котельных; выполнение текущих и капитальных ремонтов тепловых сетей Осинниковского городского округа;

6) в срок до 10.09.2026 обеспечить формирование необходимого запаса топлива и резервного запаса к отопительному периоду 2026-2027 гг. на подведомственных котельных аварийным запасом материалов и оборудования;

7) в срок до 23.10.2026 представить в отдел координации работ по жизнеобеспечению города с пунктом 9.3 Правил, согласно приложению №2 к настоящей программе, подтверждающие готовность к отопительному периоду 2026-2027 гг., в целях проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду;

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Л.А. Скрябина

Приложение №1 к программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

График проведения проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Сроки проведения оценки обеспечения готовности	Проверяемые в ходе проверки документы
1	Потребители тепловой энергии (многоквартирные дома, объекты социальной сферы, здравоохранения и прочие потребители)	14.08.2026 - 11.09.2026	В соответствии с правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики от 13.11.2024 №2234
2	Теплоснабжающие и теплосетевые организации	28.09.2026 -23.10.2026	В соответствии с правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденным приказом Министерства энергетики от 13.11.2024 №2234

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Скрябина Л.А. Скрябина

Приложение №2 к программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

Перечень
документов, отражающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду для оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций
(в соответствии с Приложением № 1 к приказу Минэнерго России от 13.11.2024 №2234)

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
1.	Обеспечивать функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб	1. Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающего наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования. 2. Соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении. 3. Утвержденное положение о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении ответственного за диспетчерское управление. 4. Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (ОПО), разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, утвержденных приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 (далее – Правила промышленной безопасности), и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 2.8.2 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок. 5. Утвержденные в соответствии пунктом 2.8.4 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и производственные инструкции, разработанные в соответствии с

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
		пунктами 278, 363 и 364 Правил промышленной безопасности. 6. Копии удостоверений о проверке знаний или журнала проверки знаний, протоколов проверки знаний. Копии удостоверений о допуске к самостоятельной работе обслуживающего персонала или протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей, предусмотренные пунктом 238 Правил промышленной безопасности, в случае эксплуатации ОПО. 7. Копии документов, подтверждающих проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте. 8. Приказ о назначении ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и ее подразделений в соответствии с правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок и правилами промышленной безопасности. 9. Утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформление наряда допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам – допускам в соответствии с требованиями Правил по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минтруда России от 17.12.2020 № 924. 10. Копии утвержденных программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок.
1.	Наладка тепловых сетей и контроль за режимами потребления тепловой энергии	1. Утвержденный температурный график. 2. Технический отчет о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденных режимных карт.
2.	Обеспечение качество теплоносителей	Копии утвержденных инструкций по эксплуатации установок для докотловой обработки воды и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за водно-химическим режимом котельных и тепловых сетей.
3.	Организация коммерческого учета приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии	Копии актов ввода в эксплуатацию и актов периодической проверки узла учета и средств измерений, входящих в состав узла учета, акты разграничения балансовой принадлежности. Результаты поверки приборов и средств измерений, входящих в состав узла учета и подлежащих поверке.

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
4.	Обеспечение проверки качества строительства, реконструкции и модернизации принадлежащих, теплоснабжающим, теплосетевым организациям тепловых сетей, в том числе качества тепловой изоляции	Нормативно-технический документ по организации ремонтного производства, разработка ремонтной документации, планирование и подготовка к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта
6.	Обеспечение надежного теплоснабжения	1.Копии паспортов паровых и водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением, с отметками: о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы, или при превышении количества циклов его нагрузки- сведения о зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти в области промышленной безопасности заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования; о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов. 2.Копии актов комплексного обследования очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров. 3. Копии актов и паспортов дымовых труб, в которых отражены результаты наблюдений за техническим состоянием дымовых труб, за осадкой фундаментов, мониторингом деформации, проверок вертикальности, инструментальной проверки заземляющего контура, наблюдение за исправностью осветительной арматуры дымовых труб. 4. Акты (технических отчетов) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей.

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
		5. Акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей. 6. Документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке. 7. Акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов. 8. Акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов. 9. Акт опробования работоспособности оборудования насосных станций. 10. Копии договора (договоров) поставки основного топлива, заключенного (заключенных) на срок не менее срока предстоящего отопительного периода, и копии документов, подтверждающих наличие фактических запасов основного и резервного (аварийного) топлива в объеме не менее утвержденного федеральным органом исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Минэнерго России от 10 августа 2012 г. № 377. 11. Перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, оформленные в соответствии с требованиями Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н. 12. Копия лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
		объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.
7.	Мероприятия по резервированию систем теплоснабжения, определенные утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенные в инвестиционные программы теплоснабжающих и теплосетевых организаций	Разрешение на допуск в эксплуатацию и (или) временное разрешение на допуск в эксплуатацию на объекты теплоснабжения в соответствии с требованиями Правил выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2021 г. № 85, построенных для реализации мероприятий по резервированию систем теплоснабжения в текущем отопительном периоде.
8.	Согласованный с органом местного самоуправления порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения	Порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения.
9.	Обеспечение выполнения в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральными органами исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, мобилизационной подготовки и мобилизации, исполнения наказаний	Справка об отсутствии невыполненных в установленные сроки предписаний об устранении нарушений требований пунктов 26, 32, 59, 60, 66, 117, абзацев первого - третьего пункта 125, абзаца первого пункта 155, пунктов 156, 157, 169, 170, абзаца первого пункта 201, пункта 202, абзаца четвертого пункта 225, пунктов 249, 250, абзацев первого и второго пункта 251, пунктов 264, 265, 306, 311, 312, 315 - 319, абзаца восьмого пункта 333, пунктов 348 - 350, 352, 355, 356, 359, 375, абзацев четвертого и пятого пункта 378, пункта 388, абзацев второго - четвертого, шестого - восьмого и десятого пункта 404, пунктов 408, 412 Правил № 511 и пунктов 394, 396 - 399, 403 Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральными органами исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, мобилизационной подготовки и мобилизации, исполнения наказаний (их подразделениями) (в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 статьи 4.1 Федерального закона о теплоснабжении и абзацем вторым пункта 2 статьи 5

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1	2	3
		Федерального закона о промышленной безопасности).
10.	Выполнение плана подготовки к отопительному периоду	Наличие утвержденного плана подготовки к отопительному периоду.

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Л.А. Скрябина

Приложение №3 к программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

Перечень
документов, отражающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду для оценки готовности потребителей тепловой энергии (многоквартирные дома и объекты социальной сферы) (в соответствии с Приложением № 1к приказу Минэнерго России)

№ п/п	Критерий оценки готовности к отопительному периоду	Проверяемые документы
1.	Обеспечение эксплуатации теплопотребляющих установок в соответствии с требованиями безопасности в сфере теплоснабжения	1. Акт промывки теплопотребляющей установки. 2. Акт о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя. 3. Акт проверки (осмотра) запорной арматуры и арматуры постоянного регулирования. 4. Документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок. Копия удостоверения ответственного лица, обученного ПТЭ ТЭ. 5. Акт о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов. 6. Утвержденные в соответствии с требованиями пункта 2.2 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции. 7. Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов в соответствии с пунктом 9.1.5 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении). Схема теплового пункта. 8. Выписка из утвержденного штатного расписания, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоров на техническое обслуживание, энергосервисных контрактов. 9. Акт, подтверждающий работоспособность автоматических регуляторов температуры воды.

		10. Акты разграничения балансовой принадлежности тепловых сетей.
1.	Обеспечение готовности к соблюдению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления тепловой энергии	1. Акт осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок. 2. Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду, составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.
2.	Коммерческий учет тепловой энергии, теплоносителя	1. Акт периодической проверки узла учета. 2. Акт проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте.
3.	Обеспечение выполнения требований Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 № 170	1. Паспорт готовности дома к работе в зимних условиях (по форме приложения 9 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда утв. постановлением Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. № 170). 2. Акт о проведении дезинфекции систем теплопотребления с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения.
4.	Наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом	Акт о проверке состояния вентиляционных каналов многоквартирных домов.
5.	Обеспечить выполнение в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности	Справка, представленная федеральным органом исполнительной власти государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.

6.	Обеспечение выполнения плана подготовки к отопительному периоду	План подготовки к отопительному периоду.

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Л.А. Скрябина

Приложение №4 к программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

План – график
подготовки жилищного фонда к отопительному периоду 2026-2027 гг.

<table>
<tr><th>Осинниковский городской округ</th><th>Общее количество ИТП, шт.</th><th>Количество опрессованных тепловых узлов, % (норма на дату отчета)</th><th>Количество промытых тепловых узлов, % (норма на дату отчета)</th><th>Количество полученных паспортов готовности, % (норма на дату отчета)</th></tr>
<tr><td rowspan="10"></td><td rowspan="10"></td><td colspan="2">02.06.2026 (10%)</td><td rowspan="10">14.09.2026 (100%)</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">01.07.2026 (40%)</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">04.08.2026 (60%)</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">01.09.2026 (100%)</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
</table>

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Л.А. Скрябина

Приложение №5 к программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

План-график
подготовки объектов социальной сферы к
отопительному периоду 2026-2027 гг.

№ п/п	Объекты социальной сферы	Количество объектов (шт.) / Количество ИТП (шт.)	Количество промытых и опрессованных ИТП, % (норма на дату отчета)			
			02.06.2026 (5%)	01.07.2026 (20%)	04.08.2026 (80%)	01.09.2026 (100%)
1.	Объекты образования	/				
2.	Объекты культуры	/				
3.	Объекты здравоохранения	/				
4.	Объекты физической культуры и спорта	/				
5.	Объекты социальной защиты	/				

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Л.А. Скрябина

Приложение №6 программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

АКТ № ____
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 гг.

г. Осинники "__" _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная_____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
_____

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от «_» _2026 г., утвержденной
_____,
(Фамилия, инициалы руководителя (заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)
с «_» _____2026 г. по «_» _____2026 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду
_____
(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:
1._____
2. _____
_____

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности: готов: 1-0,9 готов с условиями: 0,9-0,8 не готов: ниже 0,8
1.	
2.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

_____

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности: готов: 1-0,9; готов с условиями: 0,9-0,8; не готов: ниже 0,8

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____/ Мокерова А.А./
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____/ /
(подпись, расшифровка подписи)

Представитель ЕТО _____
(подпись, расшифровка подписи)

Специалист ГКУ «ЦОК ЖК и ДК Кузбасса» _____
(подпись, расшифровка подписи

Инспектор Ростехнадзора _____
(подпись, расшифровка подписи

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:_____ «_____»_____2026
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя),
в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Л.А. Скрябина

Скрябина

Приложение №7 к программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

АКТ № ____
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 гг.

г. Осинники _____ "__" _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная_____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
_____

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от «_» _2026 г., утвержденной
_____,
(Фамилия, инициалы руководителя (заместителя) уполномоченного органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)
с «_» _____2026 г. по «_» _____2026 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду
_____
(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:
1._____
2. _____
№№_____

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности: готов: 1-0,9;готов с условиями: 0,9-0,8; не готов: ниже 0,8
1.	
2.	
№№	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

_____

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности: готов: 1-0,9; готов с условиями: 0,9-0,8; не готов: ниже 0,8

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на __ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____/Мокерова А.А./

Члены комиссии: _____/ /
(подпись, расшифровка подписи)/

Представитель ЕТО _____
(подпись, расшифровка подписи)

Представитель ЕТО _____
(подпись, расшифровка подписи)

Представитель ЖИ_____
(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:_____ «_____»_____ _____2026
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя),в отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду)

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Скрябина Л.А. Скрябина

Приложение №8 к программе
обеспечения готовности к отопительному периоду
и проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-2027 гг. на
территории Осинниковского городского округа

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 гг.

Выдан _____
(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:
1. _____
2._____
3._____
№№_____

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от «_____» _____ 2026 года № _____.

_____ Мокерова А.А.
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду)

Заместитель главы городского округа-
руководитель аппарата Скрябина Л.А. Скрябина