



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс
Муниципальное образование – Осинниковский городской округ
Администрация Осинниковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2026

№428-п

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования – Осинниковский городской округ к работе в осеннее - зимний период 2026-2027 годов.

На основании Постановления Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024г. № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьями 16,17 Федерального закона от 06 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов (Приложение 1)

1.2. Положение о комиссии по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно - коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов (Приложение 2).

1.3. План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов (Приложение 3).

1.4. График заседаний комиссии по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне- зимний период 2026-2027 годов (Приложение 4)

1.5. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы

Осинниковского городского округа (Приложение 5).

2. Установить срок готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов - 01 сентября 2026 года.

3. Рекомендовать собственникам или иным законным владельцам источников тепловой энергии, тепловых сетей:

3.1. Обеспечить предоставление в комиссию по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно - коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне- зимний период 2026-2027 годов:

3.1.1 с 28 мая 2026 года по 28 октября 2026 года 8 числа каждого месяца данные по форме № 1-ЖКХ (зима) «Сведения о подготовке жилищно -коммунального хозяйства к работе в зимних условиях»;

3.1.2. к 01 декабря 2026 года 2-ЖКХ (зима) «Сведения о работе жилищно - коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях»;

3.1.3. с 01 ноября 2026 года по 01 апреля 2027 года 1 числа каждого месяца данные по форме 3-ЖКХ (зима) срочная «Сведения о наличии и расходе топлива организациями жилищно-коммунального хозяйства и объектами энергетики в зимних условиях»;

3.1.4. с 01 июля 2026 года и до 01 сентября 2026 года копии паспортов готовности и актов проверки готовности организаций и учреждений, котельных, жилищного фонда к работе в осенне- зимний период согласно утвержденному плану — графику.

4. Выполнить подготовку жилищного фонда к эксплуатации в зимних условиях в соответствии с требованиями Постановления Госстроя РФ от 27 сентября 2003г. № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Приказа Минэнерго РФ от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду». Обеспечить выполнение графика установки приборов учета, наличие обученного и аттестованного персонала. Подготовить паспорта готовности объектов к отопительному сезону.

5. Заместителю Главы округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (Мокеровой А.А.), начальнику Управления образования (Кехтер О.Н), начальнику Управления физической культуры, спорта и молодежной политики (Савкиной Н.В.), обеспечить к 01 сентября 2026 года готовность подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

6. Предприятиям жилищно-коммунального хозяйства и муниципальным учреждениям социальной сферы Осинниковского городского округа в срок до 18.08.2026 года предоставить в комиссию по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно - коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов акт готовности систем теплоснабжения объектов к отопительному периоду, акт осмотра технического состояния вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, акт герметизации вводов (выводов) инженерных коммуникаций в подвальные помещения, акта обследования вентиляционных каналов, паспорта готовности к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

7. Объекты жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы считать подготовленными к эксплуатации в зимних условиях при наличии актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду и паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов.

8. Заместителю Главы городского округа по экономике и коммерции администрации Осинниковского городского округа (Самарская Ю.А.) осуществлять постоянный контроль за подготовкой к работе в зимний период объектов индивидуальных предпринимателей, подключенных к сетям теплоснабжения, в соответствии с требованиями Приказа МинЭнерго РФ от 12 марта 2013 г. № 103(в ред. Приказов Минэнерго РФ от 17 января 2023 N 5, от 04 апреля 2023 N 217) «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», наличием обученного и аттестованного персонала, паспортов готовности объектов к отопительному сезону.

9. Считать утратившим силу постановление администрации Осинниковского городского округа от 29 мая 2025г. No 488-п «О подготовке объектов жизнеобеспечения муниципального образования – Осинниковский городской округ к работе в осеннее - зимних условиях 2025-2026 годов».

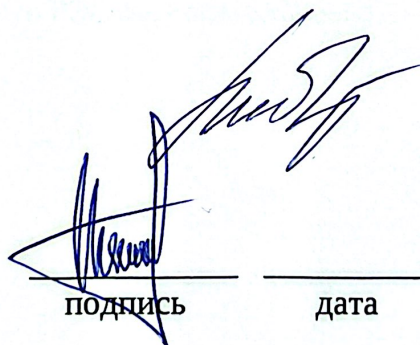
10. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по строительству и жилищно- коммунальному хозяйству Мокерова А.А. и заместителя Главы городского округа по социальным вопросам Миллер Е.В.

Глава Осинниковского
городского округа

М.В. Либер

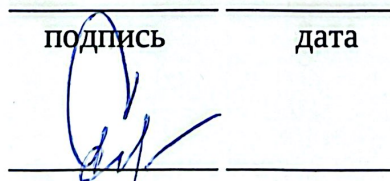
С постановлением ознакомлен,
с возложением обязанностей
согласен


подпись дата

А.В. Глумов

Е.В. Миллер

С постановлением ознакомлен,
с возложением обязанностей
согласен


подпись дата

Ю.А. Самарская

С постановлением ознакомлена,
с возложением обязанностей
согласна


подпись дата

А.А. Мокерова

С постановлением ознакомлен,
с возложением обязанностей
согласен


подпись дата

О.Н. Кехтер

С постановлением ознакомлена,
с возложением обязанностей
согласна

Состав комиссии
по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно-
коммунального хозяйства и социальной сферы
к работе в осенне-зимний период 2026 – 2027 годов

Председатель комиссии:

Мокерова А.А. - заместитель Главы городского округа по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Члены комиссии:

Фоминых А.М. – директор ООО «ЖКХ» г. Осинники;

Бишлер П. В. – директор ООО «Теплоэнерго»;

Представитель Кузбасского отдела по надзору за тепловыми электростанциями, теплогенерирующими установками и сетями и котлонадзору (по согласованию);

Горцуев А.В. – ГКУ ЦОК ЖК и ДК Кузбасса (по согласованию);

Шемякина Ю.А. – начальник отдела по организационной работе и обеспечению жизнедеятельности п. Тайжина;

Щербинин А.И. – директор филиала «Энергосеть г.Осинники» ООО «КЭНК (по согласованию);

Будаев О.А. – начальник Осинниковского РЭС (по согласованию).

Положение
о комиссии по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы округа к работе в осенне – зимний период 2026 – 2027 годов

1. Общие положения

1.1. Комиссия является совещательным органом при администрации Осинниковского городского округа и создается для решения оперативных вопросов и осуществления контроля за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального, теплоэнергетического и водопроводно-канализационного хозяйства округа к работе в осенне-зимний период;

1.2. В своей работе комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

1.3. Комиссия возглавляется первым заместителем Главы городского округа;

1.4. Состав комиссии формируется из числа руководителей предприятий и организаций, ответственных за обеспечение благоприятных условий для проживания населения и утверждается Главой городского округа.

2. Основные задачи

Основными задачами комиссии являются:

2.1. Контроль за исполнением мероприятий по современной и качественной подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов, организациями, участвующими в производстве, передаче, распределении тепловой энергии, социальной сферы и жизненно важных объектов, организациями ЖКХ, объектами социальной сферы, организациями.

2.2. Контроль за созданием аварийного запаса материально-технических ресурсов.

2.3. Контроль за созданием запасов топлива.

3. Права

Комиссия имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях все вопросы, связанные с подготовкой объектов и сетей жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов.

3.2. Запрашивать от руководителей предприятий, организаций, учреждений, указанных в п.2.1. настоящего Положения:

- письменные объяснения о причинах отставания или невыполнения запланированных объемов предзимних работ;
- заслушивать отчёты работников, ответственных за выполнение предзимних работ.

4. Председатель комиссии

4.1. Организует работу и ведет заседание Комиссии.

4.2. Дает поручения членам комиссии в соответствии с решением Комиссии.

5. Права и обязанности членов комиссии

5.1. Член Комиссии имеет право:

- принимать участие в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым комиссией;
- вносить на рассмотрение комиссии вопросы и предложения, отнесённые к сфере деятельности комиссии, участвовать в подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;
- изучать на месте вопросы, относящиеся к ведению Комиссии.

5.2. Член Комиссии обязан:

- участвовать в работе Комиссии;
- содействовать реализации решений Комиссии;
- выполнять поручения Комиссии в установленные ею сроки.

6. Порядок работы комиссии

6.1. Комиссия работает в соответствии с планом, утверждённым председателем Комиссии. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с повесткой, подготовленной секретарём Комиссии, по поручению председателя комиссии.

**План мероприятий
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной
сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 годов**

No	Рассматриваемые вопросы	Ответственные	Срок
1	Разработка планов-графиков мероприятий предприятий ЖКХ и лиц, ответственных за подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026- 2027 годов.	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	весенний период 2026 г. до 05.06.2026 г.
2	Рассмотрение и утверждение сводного плана графика по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2026-2027 г.	Секретарь комиссии Председатель комиссии	весенний период 2026 г. до 05.06.2026 г.
3	Проведение совещаний с лицами, ответственными за подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026- 2027 гг.	Председатель комиссии	не реже 1 раза в месяц
4	Проведение анализа работы организаций ЖКХ учреждений социальной сферы в осенне-зимний период 2026-2027 годов	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	весенний период 2026 г. до окончания отопительного периода 2025-2026 г.
5	Анализ задолженности за топливно-энергетические ресурсы, графики погашения задолженности	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	жемесячно 15 числа каждого месяца
6	Контроль за выполнением планов по подготовке к зиме и обеспечением топливно- энергетическими ресурсами	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь
7	Отчёты руководителей предприятий и учреждений по подготовке к работе в осенне-зимний период в 2026-2027 г.	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь
8	Создание запаса материально - технических средств для ликвидации аварий на объектах ЖКХ	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	До 01.09.2026

9	Рассмотрение паспортов готовности потребителей тепловой энергии	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь
10	Утверждение паспортов готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	Не позднее 15.09.2026
11	Проведение мониторинга нормативной замены ветхих сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	До 10.06.2026

ГРАФИК
заседаний комиссии по координации и контролю за подготовкой объектов
жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в
осенне- зимний период 2026-2027 годов

№	Рассматриваемые вопросы	Срок
1	Рассмотрение планов-графиков мероприятий предприятий ЖКХ и лиц, ответственных за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027г.	весенний период 2026 г. до 05.06.2026 г.
2	Рассмотрение и утверждение сводного плана графика по подготовке объектов к осенне-зимнему периоду 2026-2027г.	весенний период 2026 г. до 05.06.2026 г.
3	Проведение анализа работы организаций ЖКХ и учреждений социальной сферы в осенне-зимний период 2026-2027г.	не реже 1 раза в месяц
4	Анализ задолженности за топливно-энергетические ресурсы, графики погашения задолженности	Ежемесячно до 15 числа каждого месяца
5	Контроль за выполнением планов по подготовке к зиме и обеспечением топливно-энергетическими ресурсами	Ежемесячно с 15 числа с июня
6	Отчёты руководителей предприятий и учреждений по подготовке к работе в осенне-зимний период в 2026-2027 годов	Ежемесячно с 15 числа с июня по сентябрь
7	Контроль за созданием запаса материально - технических средств для ликвидации аварий на объектах ЖКХ	до 01.09.2026
8	Рассмотрение паспортов готовности потребителей тепловой энергии	Ежемесячно с 15 числа с июня по сентябрь
9	Утверждение паспортов готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций	до 01.09.2026

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг.
объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно- коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно- влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств (далее - МТС) и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно- коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства, подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

– выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне - зимний период 2026-2027 годов

2.1. Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 сентября комиссией по координации и контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне - зимний период 2026-2027 годов (далее - Комиссия), утвержденная постановлением администрации Осинниковского городского округа.