



**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

от 16.05.2023 № 01-05/84
г. Кемерово

**О проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат,
связанных с сертификацией, декларированием, государственной
регистрацией продукции, регистрацией медицинских изделий
предприятиями легкой промышленности**

С целью реализации подпункта 1.6 пункта 1 раздела 3 государственной программы Кемеровской области - Кузбасса «Развитие промышленности Кузбасса» на 2019–2025 годы, утвержденной постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 28.09.2018 № 407, в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с сертификацией, декларированием, государственной регистрацией продукции, регистрацией медицинских изделий предприятиями легкой промышленности, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 24.06.2021 № 366 (далее – Порядок)

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 17.05.2023 по 14.07.2023 отбор получателей субсидии на возмещение затрат, связанных с сертификацией, декларированием, государственной регистрацией продукции, регистрацией медицинских изделий предприятиями легкой промышленности (далее – отбор).

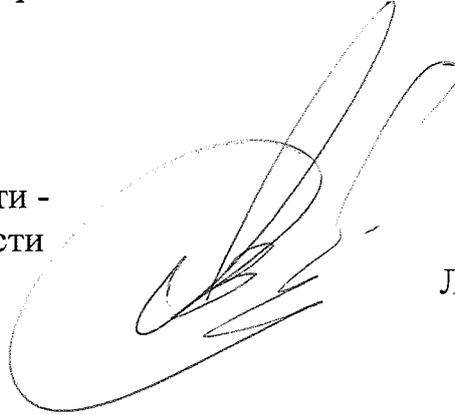
2. Начальнику управления промышленности Минпромторга Кузбасса Медведеву А.П. обеспечить организацию проведения отбора, заключения соглашений с претендентами, прошедшими отбор в соответствии с Порядком.

3. Определить отдел программного развития управления промышленности Минпромторга Кузбасса структурным подразделением, уполномоченным на осуществление организационных мероприятий по проведению отбора и прием документов от претендентов на участие в отборе в соответствии с Порядком.

4. Заведующему сектором защиты информации и мобилизационной работы Рубцову Е.В. в день подписания настоящего приказа обеспечить его размещение и размещение объявления о проведении конкурсного отбора в соответствии с Приложением к данному приказу на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://минпромторг42.рф>).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя
Правительства Кемеровской области -
Кузбасса - министр промышленности
и торговли Кузбасса



Л.В. Старосвет

Приложение
к приказу Минпромторга Кузбасса
от 16.05.2023 № 01-05/84

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора получателей субсидии на возмещение затрат, связанных с сертификацией, декларированием, государственной регистрацией продукции, регистрацией медицинских изделий предприятиями легкой промышленности

Министерство промышленности и торговли Кузбасса (далее – Министерство) в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с сертификацией, декларированием, государственной регистрацией продукции, регистрацией медицинских изделий предприятиями легкой промышленности, утвержденным постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 24.06.2021 № 366 (далее – Порядок) объявляет о проведении отбора претендентов для предоставления субсидий на возмещение фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с сертификацией, декларированием, государственной регистрацией продукции, регистрацией медицинских изделий предприятиями легкой промышленности.

Претенденты на получение субсидий (далее - претенденты) – организации, отвечающие категории и критериям п. 1.5 Порядка и представившие в Министерство документы, указанные в п. 2.4 Порядка.

Срок проведения отбора	С 17.05.2023 по 14.07.2023
Информация о проведении нескольких этапов отбора	Не предусмотрено
Дата и время начала подачи (приема) заявлений и документов	17.05.2023, 09:00
Дата и время окончания подачи (приема) заявлений и документов	16.06.2023, 17:00
Наименование Министерства	Министерство промышленности и торговли Кузбасса
Место нахождения	г. Кемерово, пр. Советский, д. 63
Почтовый адрес	650064, г. Кемерово, пр. Советский, д. 63
Адрес электронной почты	dprom@ako.ru
Результат предоставления субсидии	Результатом предоставления субсидии является рост объемов отгруженных товаров собственного производства в процентном выражении за год получения субсидии по отношению к году, предшествующему году предоставления субсидии (п. 3.7 Порядка)

<p>Доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора</p>	<p>Отсутствует. Подача заявок осуществляется в установленном порядке в Министерство промышленности и торговли Кузбасса (п. 2.7 Порядка)</p>
<p>Требования к претендентам</p>	<p>Претендент на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:</p> <p>у претендента должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;</p> <p>у претендента должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированной) задолженность перед областным бюджетом;</p> <p>претенденты – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а претенденты - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;</p> <p>в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента – юридического лица, о</p>

	<p>претенденте – индивидуальном предпринимателе;</p> <p>претендент не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;</p> <p>претендент не должен являться получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка;</p> <p>претендент не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (п. 2.3 Порядка).</p>
Перечень документов, представляемых претендентами для	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или из Единого государственного реестра

подтверждения их соответствия указанным требованиям

индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее тридцати календарных дней до даты подачи заявки;

справка налогового органа об отсутствии у претендента неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка действительна в течение тридцати календарных дней с даты, на которую дана справка);

информация об отсутствии в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения (распечатывается с официального сайта <https://www.fedsfm.ru>);

информация об отсутствии в едином федеральном реестре сведений о банкротстве в отношении претендента (распечатывается с официального сайта <http://bankrot.fedresurs.ru>);

информация об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере претендента, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся претендентами.

В случае непредставления претендентом предусмотренных настоящим пунктом документов Министерство на дату подачи заявки запрашивает и получает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, но не позднее даты окончания приема заявок на

	<p>участие в отборе.</p> <p>Информация о том, что претендент не является получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка, указывается в заявлении.</p>
<p>Порядок подачи заявок претендентами на участие в отборе</p>	<p>Заявка представляется претендентом или его уполномоченным представителем в Министерство с нарочным на бумажном носителе и в форме электронного документа в формате PDF (сканированные копии представленных документов с наименованием, каждый документ в виде отдельного файла) (п. 2.7 Порядка).</p> <p>Заявки представляются в Министерство в период с 17.05.2023 по 16.06.2023 (включительно) с 9:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00.</p>
<p>Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых претендентами в соответствии с пунктами 2.4 - 2.7 Порядка</p>	<p>Претендент не позднее даты окончания приема заявок на участие в отборе, указанной в объявлении, представляет в Министерство заявку в соответствии с требованиями, установленными в объявлении, содержащую:</p> <p>заявление, составленное по форме согласно приложению № 1 к Порядку, которое включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о претенденте, о подаваемом претендентом заявлении, иной информации о претенденте, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);</p> <p>копии учредительных документов;</p> <p>копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявление;</p> <p>информацию об основных финансово-экономических показателях деятельности претендента, составленную по форме согласно приложению № 2 к Порядку;</p> <p>расчет размера субсидии, составленный по форме согласно приложению № 3 к Порядку, с приложением копий документов, подтверждающих понесенные затраты;</p> <p>договоры на проведение работ, оказание</p>

услуг, счета, счета-фактуры, универсальный передаточный документ (УПД), акты и иные аналогичные документы о фактически понесенных затратах, платежные документы, подтверждающие осуществление расходов (в случае безналичной оплаты документы представляются с отметкой кредитной организации), сертификаты соответствия на систему менеджмента (при необходимости), сертификаты соответствия и (или) декларации соответствия, и (или) свидетельства о государственной регистрации, и (или) иные аналогичные документы, подтверждающие соответствие продукции требованиям технических регламентов, документам по стандартизации или условиям договоров.

В случае если претендент не являлся плательщиком НДС на дату понесения затрат, к заявке прилагается один из следующих документов:

копия уведомления об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС, по форме, утвержденной приказом Минфина России от 26.12.2018 № 286н, с отметкой налогового органа;

сведения, полученные из налогового органа, об использовании права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС;

копия информационного письма о применении упрощенной системы налогообложения по форме, утвержденной приказом ФНС России от 02.11.2012 № ММВ-7-3/829@ (п. 2.4 Порядка).

Указанные документы должны быть оформлены на русском языке, не должны содержать ошибок, подчисток, приписок, исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, а также противоречивых сведений. Документы на иностранном языке представляются вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (п. 2.5 Порядка).

Претендент может подать не более одной

	<p>заявки (п. 2.6 Порядка).</p> <p>Листы заявки должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью руководителя и печатью (при наличии) (п. 2.7 Порядка).</p>
<p>Порядок отзыва претендентами заявок на участие в отборе, порядок возврата заявок на участие в отборе, определяющий в том числе основания для их возврата</p>	<p>Претендент вправе отказаться от участия в отборе, отзывав свою заявку не позднее дня окончания срока приема заявок, направив в Министерство обращение в письменной форме. С момента регистрации заявления об отзыве заявка считается отзыванной, о чем в журнале регистрации заявок делается отметка.</p> <p>Министерство возвращает отзыванную заявку претенденту с нарочным под подпись, сделав соответствующую отметку на заявлении (п. 2.12 Порядка).</p>
<p>Порядок внесения изменений в заявки на участие в отборе</p>	<p>Претендент вправе внести изменения в заявку, отзывав ее в соответствии с пунктом 2.12 Порядка, и повторно представить в Министерство не позднее срока окончания приема заявок. В этом случае заявка регистрируется в порядке, установленном пунктом 2.10 Порядка (п. 2.11 Порядка).</p>
<p>Правила рассмотрения и оценки заявок на участие в отборе</p>	<p>В присутствии уполномоченного представителя претендента специалист Министерства регистрирует заявки в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства, с присвоением номера и указанием даты и времени подачи заявки. Заявки, поступившие после срока, указанного в объявлении, к рассмотрению не принимаются. (п. 2.10 Порядка).</p> <p>Министерство в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, проводит проверку комплектности заявки в соответствии с пунктом 2.4 Порядка и проверяет ее на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.5 и 2.7 Порядка.</p> <p>В случае неполной комплектности заявки и (или) несоответствия требованиям, указанным в пунктах 2.5 и 2.7 настоящего Порядка, Министерство в срок не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки, в письменной форме уведомляет об этом претендента. Уведомление претенденту</p>

	<p>вручается лично или направляется любым из способов по его выбору, указанному в заявлении (п. 2.11 Порядка).</p> <p>Министерство в срок не более двадцати рабочих дней, следующих за днем окончания приема заявок, указанном в объявлении:</p> <p>проводит правовую и финансовую экспертизы заявок, зарегистрированных в журнале регистрации, за исключением отозванных заявок, проверяет достоверность информации, содержащейся в заявках, соответствие претендента и представленных документов категории, критериям и требованиям Порядка;</p> <p>подготавливает заключения о результатах правовой и финансовой экспертиз заявок;</p> <p>принимает решение о предоставлении субсидии с указанием размера субсидии и (или) об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа (далее - решение).</p> <p>Решение оформляется приказом Министерства (п. 2.13 Порядка).</p>
<p>Порядок предоставления претендентам разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Претенденты вправе обратиться за разъяснениями по телефонам отдела программного развития управления промышленности Министерства, а также при личном приеме в часы работы Министерства.</p>
<p>Срок, в течение которого претендент, прошедший отбор, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, предусмотренное пунктом 3.5 Порядка</p>	<p>В течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения (п. 3.5 Порядка)</p>
<p>Условия признания претендента, прошедшего отбор, уклонившимся от заключения соглашения</p>	<p>В случае неподписания претендентом соглашения в указанный в уведомлении срок Министерство принимает решение об отказе в предоставлении субсидии претенденту (п. 3.6 Порядка).</p>
<p>Дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства</p>	<p>Министерство не позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем принятия решения, размещает на едином портале в соответствии с приказом № 243н, а также на официальном сайте информацию о принятом решении (п. 2.15 Порядка).</p>

Контактная информация отдела программного развития управления промышленности Министерства, уполномоченного на прием документов от заявителей:

Волкова Инна Владимировна	Начальник отдела	(3842) 58-53-07
Синельникова Елена Викторовна	Главный консультант	(3842) 58-88-05
Ликинова Анастасия Сергеевна	Главный консультант	(3842) 75-83-55