

организаций, заключение муниципальных контрактов (договоров)	начальная точка	жизнеобеспечению города администрации Осинниковского городского округа, Муниципальное казенное учреждение «Жилищно-коммунальное управление»	19.10.2020г.	
Завершить реализацию муниципальной программы (контроль, приемка выполненных работ по благоустройству дворовых территорий и территорий общего пользования)	этап	Отдел координации работ по жизнеобеспечению города администрации Осинниковского городского округа, отдел архитектуры и градостроительства администрации Осинниковского городского округа, заведующий отделом охраны окружающей среды, природных ресурсов и труда администрации Осинниковского городского округа, Муниципальное унитарное предприятие «Управление городским хозяйством» города Осинники, Муниципальное казенное учреждение «Жилищно-коммунальное управление, Муниципальное унитарное предприятие «Управление городским хозяйством» города Осинники	19.10.2020г.	Не позднее 15.10.2021г.

Порядок
аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального,
дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий (далее – Порядок), регламентирует процедуру аккумуляции средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального, дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий Осинниковского городского округа, механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и организуемая в качестве:

- трудового участия заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий;
- трудового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

1.3. Под формой финансового участия понимается:

- доля финансового участия заинтересованных лиц (граждан, организаций) в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий;
- доля финансового участия заинтересованных лиц (граждан, организаций) в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий.

2. Порядок трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц.

2.1. Организация финансового участия, осуществляется заинтересованными лицами (гражданами, юридическими лицами) в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.2. Организация трудового участия, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или по личной инициативе.

Организация трудового участия призвана обеспечить реализацию потребностей в благоустройстве соответствующей дворовой территории исходя из необходимости и целесообразности организации таких работ.

2.3. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, предусмотренных минимальным и дополнительными перечнями, предоставляются представителями заинтересованных лиц в МКУ «ЖКУ».

Документами, подтверждающими финансовое участие заинтересованных лиц являются копии платежных поручений о перечислении денежных средств лицом, уполномоченным собранием собственников помещений в МКД на счет администратора доходов МКУ

«ЖКУ» Копии платежных поручений предоставляются не позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в порядке, установленных Соглашением.

В качестве документов (материалов), подтверждающих трудовое участие должны быть предоставлены:

- отчет лиц, уполномоченных собственниками помещений в многоквартирном доме (управляющие организации, ТСЖ, ЖК, Совет дома) с информацией о проведении мероприятий с трудовым участием граждан;

- фото, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан.

Документы, подтверждающие трудовое участие граждан предоставляются уполномоченными представителями в МКУ «ЖКУ» не позднее 10 календарных дней со дня окончания проведения работ на объекте.

2.4. Исполнение мероприятий Программы в части приобретения детского (спортивного) игрового оборудования, дополнительных элементов обустройства, малых архитектурных форм и иных видов работ, финансирование которых, согласно протоколу собрания собственников, производится не менее 90% из средств собственников, может производиться заинтересованными лицами самостоятельно, путем заключения и исполнения уполномоченными ими лицами (управляющие организации, ТСЖ, ЖК) договоров поставки (подряда).

3. Порядок аккумулирования и расходования средств

3.1. В случае, если муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ» на текущий и последующие годы предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и (или) в случае включения заинтересованными лицами в дизайн-проект благоустройства дворовой территории работ, входящих в дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, денежные средства заинтересованных лиц подлежат аккумулированию для последующих расходов на оплату поставленных товаров, выполненных работ по благоустройству дворовых территорий в следующем порядке.

3.1.1. В случае, если субсидии, предоставляемые из бюджета субъекта и муниципального образования предоставляются для финансирования программных мероприятий по благоустройству дворовых территорий бюджетному учреждению (в том числе для закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд) денежные средства заинтересованных лиц, предусмотренные программой для софинансирования минимального и дополнительного перечня работ перечисляются на счет администратора доходов МКУ «ЖКУ», открытый для учета средств, поступающих от юридических и физических лиц, наделенному полномочиями по расходованию денежных средств для реализации программных мероприятий.

3.1.2. МКУ «ЖКУ» заключает с лицами, уполномоченными собственниками, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий Соглашения, в которых определяются порядок и сумма перечисления денежных средств. Объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом, а так же исходя из нормативной стоимости (единичных расценок) работ по благоустройству дворовых территорий и объема работ, указанных в дизайн-проекте в размере, предусмотренном условиями настоящей программы, протоколами собраний собственников, от общей стоимости соответствующего вида работ.

Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, может быть изменен по итогам проведения процедур закупок, предусмотренных положениями Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а так же с учетом фактически выполненных работ.

3.13. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами или уполномоченными собственниками иными лицам, осуществляется в течение 30 дней с момента подписания Соглашения.

Ответственность за неисполнение заинтересованными лицами указанного обязательства определяется в заключенном соглашении.

3.1.4. МКУ «ЖКУ» обеспечивает учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

Денежные средства, поступившие от заинтересованных лиц, считаются поступившими в доход бюджета Осинниковского городского округа с момента их зачисления на счет администратора доходов.

В течение 10 рабочих дней с момента подписания Соглашения МКУ «ЖКУ» направляет в Финансовое управление города копию заключенного Соглашения.

На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования МКУ «ЖКУ», как главному распорядителю бюджетных средств, с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

3.1.5. МКУ «ЖКУ» обеспечивает ежемесячное, в срок до 5 числа следующего за истекшим месяца, опубликование на официальном сайте муниципального образования – Осинниковский городской округ данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

МКУ «ЖКУ» ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес уполномоченной общественной комиссии.

3.1.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется МКУ «ЖКУ» на:

- финансирование минимального перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории (в случае, если муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ» на текущий и последующие годы будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении минимального перечня работ);

- финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, включенного в дизайн-проект благоустройства дворовой территории (в случае, если муниципальной программой «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ» на текущий и последующие годы будет предусмотрено финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ).

Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется в соответствии с условиями Соглашения на выполнение работ в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.1.7. МКУ «ЖКУ» заключает соглашения (муниципальные контракты) по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальной программы до 1 апреля года предоставления субсидии за исключением:

случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по

цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии.

3.1.8. МКУ «ЖКУ» осуществляет перечисление средств заинтересованных лиц на расчетный счет подрядной организации, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее тридцати дней после подписания актов приемки работ (услуг) по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов заказчиком работ, а так жильцами, которые уполномочены действовать от имени заинтересованных лиц. МКУ «ЖКУ» может производить перечисление денежных средств в размере не более 30% цены контракта подрядной организации в качестве аванса.

3.1.9. В случае, если субсидии, предоставляемые из бюджета субъекта и муниципального образования направляются для финансирования программных мероприятий юридическим лицам за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий денежные средства заинтересованных лиц, предусмотренные программой для софинансирования минимального и дополнительного перечня работ аккумулируются на специальном расчетном счете такого юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, открытого учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации для получения субсидий, предоставляемых из бюджета субъекта и муниципального образования для финансирования программных мероприятий.

Денежные средства заинтересованных лиц со специального расчетного счета расходуются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом только для расчетов за выполненные работы по благоустройству дворовых территорий в рамках мероприятий программы (за исключением поставки детского (игрового) оборудования, дополнительных элементов благоустройства, малых архитектурных форм, и иных работ, не включенных в минимальный перечень работ) согласно условиям, заключенных договоров.

Отчет о размере и расходовании аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц предоставляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом в порядке и сроки, определенные Порядком расходования средств субсидий.

4. Контроль за соблюдением условий порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется администрацией Осинниковского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством.

4.2. МКУ «ЖКУ» обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств Администрации Осинниковского городского округа, а Администрация заинтересованным лицам в срок до 31 декабря текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурсных процедур;
- неисполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине собственников и/или подрядной организации;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Приложение 7
к муниципальной программе
«Формирование современной городской
среды на территории Осинниковского
городского округа» на 2021-2024 годы

Порядок
включения общественных территорий, дворовых территорий в муниципальную программу
«Формирования современной городской среды на территории Осинниковского городского
округа» на 2021-2024 годы

1. Включение общественных, дворовых территорий в муниципальную программу «Формирования современной городской среды на территории - Осинниковского городского округа» на текущий и последующие годы осуществляется в следующем порядке:

- рассмотрение и оценка предложений заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования, на которых планируется благоустройство в текущем году в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома, расположенной на территории муниципального образования в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования - Осинниковский городской округ на 2021-2024гг.»;

- рассмотрение и оценка предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования Осинниковского городского округа, на которых планируется благоустройство в текущем году в соответствии с Порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования Осинниковского городского округа, на которых планируется благоустройство, в программу «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования - Осинниковский городской округ на 2021-2024гг.»;

- по итогам инвентаризации дворовых и общественных территорий, проводимой органами местного самоуправления.

2. Адресный перечень дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования - Осинниковский городской округ, на которых планируется выполнить работы по благоустройству, утверждается в соответствии с Приложением 8 к программе.

3. В случае, если от заинтересованных лиц не поступило предложений о включении дворовой территории в программу, организатор (ответственный исполнитель) программы в течение 5-и рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок от заинтересованных лиц определяет перечень дворовых территорий, благоустройство которых необходимо выполнить по результатам проведенной инвентаризации.

Организатор (ответственный исполнитель) программы, в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации инициирует проведение общего собрания собственников таких многоквартирных жилых домов о включении в программу. В случае положительного решения собственников помещений в МКД организатор (ответственный исполнитель) программы включает дом в предварительный адресный перечень программы. Предварительный адресный перечень передается в общественную комиссию для принятия окончательного решения о включении многоквартирного жилого дома в программу. Включение дворовой территории в программу без решения заинтересованных лиц(собственников помещений в МКД) не допускается.

4. Решение о включении дворовой территории в программу принимается общественной комиссией в течение 3-х рабочих дней с даты поступления от организатора (ответственного исполнителя) программы предварительного адресного перечня домов, большинством голосов и оформляется протоколом.

5. Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2021-2024 гг. утверждается в соответствии с Приложением 9 к программе.

В случае, если от заинтересованных лиц не поступило предложений о включении общественной территории в программу, организатор (ответственный исполнитель) программы в течение 3-х рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок от заинтересованных лиц определяет перечень общественных территорий благоустройство которых необходимо выполнить по результатам проведенной инвентаризации и передает данный перечень в общественную комиссию для утверждения и включения в программу.

6. Решение о включении общественной территории в программу принимается общественной комиссией в день поступления от организатора (ответственного исполнителя) программы предварительного адресного перечня домов, большинством голосов и оформляется протоколом.

7. Организатор (исполнитель) программы, после предварительного одобрения данного решения общественной комиссией вправе исключить из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации мероприятий программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70%, а так же территории, которые планируются к изъятию для муниципальных и государственных нужд в соответствии с генеральным планом городского округа при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Организатор (исполнитель) программы вправе исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках данной программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные программой. При этом исключение дворовых территорий из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения межведомственной и общественной комиссией.

Мероприятия по проведению работ по образованию земельных участков на территории Осинниковского городского округа, на которых расположены многоквартирные дома, работы по благоустройству дворовых территорий которых софинансируются из бюджета Кемеровской области включают:

- а) проведение межевых работ (заключение договора, постановка на кадастровый учет;
- б) заключение договора аренды (оценка для проведения торгов и т.д.).

8. Проведение мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования Осинниковский городской округ, а также территорий общего пользования Осинниковского городского округа осуществляется с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых и общественных территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения, согласно дизайн-проектам, разработанным и утвержденным, согласно приложению 11 к настоящей Программе.

Приложение 8
к муниципальной программе
«Формирование современной городской
среды на территории Осинниковского
городского округа» на 2021-2024 годы

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве и подлежащих благоустройству в 2021-2024гг.

2021г. ул. Коммунистическая, д.23, пос. Тайжина; ул. Коммунистическая, д. 25 пос. Тайжина г.Осинники.

2022 г. ул. Коммунистическая, д.19, пос. Тайжина; ул. Коммунистическая, д. 22 пос. Тайжина

2023 г. г.Осинники.; ул.Ефимова, д.38 г.Осинники; ул.Ефимова, д.40 г.Осинники; ул.Ефимова, д.40/1 г.Осинники; ул.Ефимова, д.40/2 г.Осинники;

2024г. ул.50 лет Октября д.10 г. Осинники; ул.50 лет Октября д.12 г.Осинники; ул.50 лет Октября д.12а г.Осинники, ул.50 лет Октября д.37 г.Осинники;

ул.Ефимова д.30 г.Осинники; ул.Ефимова д.34 г.Осинники; ул.Кирова д.66 г.Осинники, ул. 50 лет Октября д.31 г.Осинники ул.Ефимова, д.38 г.Осинники; ул.Ефимова, д.40 г.Осинники; ул.Ефимова, д.40/1 г.Осинники; ул.Ефимова, д.40/2 г.Осинники; г.Осинники; ул.Советская д.6 г.Осинники; ул.Победы д.24 г.Осинники; ул.Победы д.26 г.Осинники; ул.Победы д.28 г.Осинники

ул.50 лет Октября д.8,9, 11,13,15,16,20а,22,22а,24,26,17,20,35, г.Осинники;

ул. Гагарина д.16, 28,30,32,34,35,36,37,40, г. Осинники;

ул. 50 лет Руднику, д.14,16,20,22, г. Осинники;

ул. Кирова д.2,4,7,9,11,13,28а,29,31,33,35,37,45,47,56,58,72,74,76,44,62, г. Осинники;

пер. Комсомольский д. 6,11, г. Осинники;

Кирова,1 пер. д.1,3, г. Осинники;

ул. Победы д.12,14,15,17,18,19,20,21,21а,21б,22,23,25,27,29а,29,32,34,35а,37а, 38,39а,40,42,44,46,2,4,6,48,52,54/1,11,25,37, г. Осинники;

ул. Ефимова д. 15,17,19,21,24/1, г. Осинники;

ул. Советская д. 3,5,7,9,10,12,13,14,15,19,21,16,г. Осинники;

ул. Революции д. 11,17,27,33,35 г. Осинники;

ул. Куйбышева д.1,3, г. Осинники;

ул. Ленина д. 54,56,58,60,62,72,74,109,117,119,120,121,122,129,133,135,141,143,145,147 г.Осинники;ул. Станционная д.1,3,5, г. Осинники;

ул. Студенческая д.6,8,13,16,18,22,26,20, г. Осинники;

ул. Дорожная д.1,4,5,7,9,11,13,15,19,21,23, п. Тайжина;

ул. Коммунистическая д.1,3,3а,4,5,5а,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,20,27,30,31,33, 34,36,37,39,40,45,23,24,25,35,37/1,41,28,19,22,16, п. Тайжина.

Приложение 9
к муниципальной программе
«Формирование современной городской
среды на территории Осинниковского
городского округа» на 2021-2024 годы

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве и
подлежащих благоустройству в 2021-2024 годы

2021г. Городской парк ул. Проезд Магистральный (участок № 1. Площадь)
Сквер ул. Проезд Магистральный

2022г. Городской парк ул. Проезд Магистральный (участок № 2)
Спортивная площадка (Скейт- зона) ул. Чайковского

2023г. Городской парк ул. Проезд Магистральный (участок № 3)

2024г. Городской парк ул. Проезд Магистральный (участок № 4)

Порядок

разработки, обсуждения и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования, расположенных на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения и согласования заинтересованными лицами дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, дизайн-проекта благоустройства территории общего пользования, расположенных на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ, в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя 3-d визуализированное изображение дворовой территории или территории общего пользования, представленный в нескольких ракурсах, с планировочной схемой, фотофиксацией существующего положения, с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн-проект).

Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ. Это может быть как проектная, сметная документация, так и упрощенный вариант в виде изображения дворовой территории или территории общего пользования с описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории и (или) территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица).

2. Разработка дизайн-проектов

2.1. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования, расположенных на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ, осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства территории Осинниковского городского округа, требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ и территорий общего пользования осуществляется разработчиками муниципальной программы с привлечением специалистов отдела архитектуры и градостроительства администрации Осинниковского городского округа (далее – Отдел) в течение тридцати дней со дня утверждения общественной комиссией протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы и протокола оценки предложений граждан, организаций на включение в адресный перечень территорий общего пользования муниципального образования – Осинниковский городской округ или принятия решения общественной комиссией о включении дворовых территорий и территорий общего пользования в программу по итогам инвентаризации.

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется согласно предоставленным собственниками помещений в многоквартирном доме или уполномоченным ими лицом (Управляющая организация, ТСЖ, ЖК) предложений (зарисовок, эскизов, макетов и т.д.) с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, ответственное лицо разработчика программы уведомляет уполномоченное лицо, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – уполномоченное лицо), о готовности дизайн-проекта в течение 10-и рабочих дней со дня изготовления дизайн-проекта.

3.2. Обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, проводится путем подачи замечаний и предложений на бумажном носителе в отдел координации работ по жизнеобеспечению города, и/или на электронный адрес gkh22osin@mail.ru, при проведении встреч разработчиков программы с заинтересованными лицами (общественные обсуждения), а так же на собраниях собственников, проводимых в течение срока общественных обсуждений.

Срок для обсуждения дизайн-проектов не может быть менее 30 календарных дней.

Ответственное лицо разработчика программы размещает уведомление о сроках обсуждения проектов дизайн-проектов, о порядке подачи замечаний и предложений на сайте муниципального образования – Осинниковский городской округ.

По итогам обсуждений и при наличии обоснованных замечаний и предложений дизайн-проект подлежит корректировке в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока общественных обсуждений. После корректировки дизайн-проект передается для утверждения уполномоченным лицам. В случае отсутствия замечаний и предложений дизайн-проект передается на утверждение в первоначальном виде.

Секретарь общественной комиссии подготавливает отчет об итогах общественных обсуждений дизайн-проектов и размещает данный отчет на сайте муниципального образования – Осинниковский городской округ в течение 3 дней с даты окончания срока общественных обсуждений.

3.3. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется заместителем Главы Осинниковского городского округа по ЖКХ, представителем общественной комиссии, руководителем управляющей организации многоквартирного дома, уполномоченным представителем собственников многоквартирного дома, дворовая территория которого включена в программу, в течение десяти рабочих дней с даты окончания срока проведения общественных обсуждений.

3.4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, один экземпляр хранится у уполномоченного лица и один экземпляр хранится в Отделе.

3.5. Дизайн-проект на благоустройство территории общего пользования утверждается заместителем Главы Осинниковского городского округа по ЖКХ, представителем общественной комиссии в одном экземпляре и хранится в Отделе.

Порядок

инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения

1. Основными целями инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ (далее – инвентаризация) является оценка текущего состояния сферы благоустройства в муниципальном образовании, в том числе определения перечня дворовых и общественных территорий, оценки их состояния, выявление территорий, требующих благоустройства.

2. Первичная инвентаризация проводится в срок, предшествующий разработке администрацией Осинниковского городского округа (далее - Администрация) проекта программы формирования современной городской среды на 2021-2024 год, в отношении дворовых и общественных территорий и не позднее 31 декабря 2019 года в отношении индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения.

3. Повторная инвентаризация проводится не реже одного раза в 5 лет.

Повторная инвентаризация отдельных территорий может проводится досрочно по решению Администрации либо на основании обращений заинтересованных лиц, поступивших в органы местного самоуправления.

4. Инвентаризация проводится создаваемыми Администрацией комиссиями по проведению инвентаризации (далее - комиссии), состав и график работы которых утверждается муниципальным правовым актом.

5. По решению комиссии с учетом вида инвентаризируемой территории к её работе могут привлекаться:

представители собственников помещений в многоквартирных домах (далее – МКД);

представители организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, территории которых подлежат инвентаризации;

лица либо их представители, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории, подлежащие инвентаризации;

представители территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) и уличных комитетов;

представители иных заинтересованных организаций.

6. Инвентаризация проводится путем обследования территорий и расположенных на них объектов и элементов.

7. В ходе проведения инвентаризации необходимо описать все элементы благоустройства, расположенные в пределах обследуемой территории.

8. По итогам проведения инвентаризации комиссией составляется паспорт уровня благоустройства обследуемой территории (далее – паспорт) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

9. При формировании паспорта территории не допускается дублирование территорий и установление границ территорий, указанных в паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов.

Инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД, оформляется единым паспортом с указанием перечня прилегающих МКД.

В случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории данный внутриквартальный проезд включается в состав паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию.

В паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

10. Паспорт территории хранится в Администрации Осинниковского городского округа в отделе координации работ по жизнеобеспечению города.

Копия паспорта территории выдается заинтересованным лицам по письменному запросу в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса без взимания платы.

11. По итогам проведения инвентаризации всех территорий муниципального образования – Осинниковский городской округ составляется паспорт благоустройства территории населенного пункта по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

12. Паспорт благоустройства территории населенного пункта подлежит ежегодной актуализации не позднее 1 марта с учетом изменений благоустройства территорий, произошедших в предыдущем году, на основании проведенной инвентаризации.

ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Адрес многоквартирного жилого дома <*>	
1.2	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории) (при наличии) <*>	
1.3	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел.	
1.4	Общая площадь территории, кв. м	
1.5	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/неблагоустроенная) <*>	

<*> При образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1 и 1.2 указываются данные для каждого МКД.

<*> Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожного покрытия	да/нет		
2.2	Наличие парковочных мест	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территории	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.):			
	количество	ед.		
	площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Характеристика освещения:			

	количество	ед.		
	достаточность	да/нет		
2.8	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

3. Элементы благоустройства

3.1. Строения

(строения, размещенные на территории земельного участка (кроме МКД))

№ п/п	Вид использования (котельная, подстанция, гараж и т.д)	Тип строения(жилое, нежилое, капитальное, некапитальное)	Количество (шт.)	Площадь строения (м2)	Данные о владельце (собственнике)

3.2. Элементы озеленения

№ п/п	Вид	Площадь м2	Тип (обыкновенный, партер, разнотравье, луговой)	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует восстановления)
1.	Газон			

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Тип (листопадный, вечнозеленый, листопадный, плодовый)	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует восстановления)
1.	Цветник				

№ п/п	Вид	Количество шт.	Высота (1м., от 1-2м, от 2-4м, более 4м)	Тип (вечнозеленое, листопадное плодородное, листопадное не плодородное)	Состояние (ухаживаемое, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Дерево				

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Состав (листопадный кустарник, вечнозеленый кустарник, цветущее, вьющееся)	Технический уход (формированный, свободно растущий)	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Живая изгородь					

№ п/п	Вид	Площадь м2	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Вид (листопадный, вечнозеленый, цветущий, плодовый)	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Кустарник				

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Вертикальное озеленение		

3.3. Плоскостные и линейные элементы

№ п/п	Вид	Количество парковочных мест, шт.	Количество выделенных мест для инвалидов	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)	Состояние (отличное, незначительные повреждения, требует ремонта)	Наличие обозначений (разметка и знаки, только разметка, только знаки, отсутствует)	Габариты места парковки (ширина м.)
1.	Автопарковка						

№ п/п	Вид	Площадь м2	Покрытие (грунт, газон, полимерное, плитка, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Возрастная группа (от 3-6л., от 7-16л., универсальная)
1.	Детская площадка				

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует восстановления)	Наличие или отсутствие ограждения
1.	Площадка для выгула собак			

№ п/п	Вид	Ширина, м	Состояние (отличное, незначительное повреждение, требует ремонта)	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)
1.	Велодорожка			

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Покрытие (асфальт, бетон, грунт, иное)	Количество контейнеров, шт.	Наличие места для КГО, площадь м2
1.	Контейнерная площадка					

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Количество парковочных мест
1.	Велопарковка			

№ п/п	Вид	Ширина, м	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)
1.	Тротуар			

3.4. МАФ (малые архитектурные формы)

№ п/п	Вид	Тип (контейнер, бункер, урна)	Материал (метал, пластик, бетон, иное)	Состояние (отличное, требует ремонта, требует обслуживания, требует замены)	Вместимость куб.м.	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.	Накопитель ТКО					

№	Тип оборудования	Материал	Материал	Тип подвеса	Состояние	Состояние
---	------------------	----------	----------	-------------	-----------	-----------

п/п	детских площадок (песочница, карусель, качели, горка, качалка, домик, балансир, комплексный объект, иное)	л опор (метал, пластик, дерево, иное)	л сидения (метал, пластик, дерево, иное)	(веревочный подвес, цепной подвес, жесткий подвес, иное)	(отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)	покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.						

№ п/п	Вид	Шири на, см.	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)	Наличие или отсутствие спинки
1.	Скамья					

№ п/п	Вид	Разме р м.	Форма (круглый, прямоугольный)	Назначение (шахматный, теннисный, декоративный, универсальный)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Стол					

№ п/п	Вид	Тип (тренажер, параллельные брусья, турник, шведская стенка, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены);
1.	Спортивный инвентарь		

№ п/п	Вид	Площадь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Беседка			

№ п/п	Вид	Площадь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Терраса			

№ п/п	Вид	Площадь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Навес			

№ п/п	Вид	Размер (до 0,5м, от 0,5 -1м., 1-2м, более 2м)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены);
1.	Фонтан			

3.5. Иные объекты благоустройства

№ п/п	Вид	Ширина м	Перепад высот м.	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Является ли откидным
1.	Пандус				

№ п/п	Вид	Шири на проез да м.	Тип устройства (шлагбаум, ворота, цепь, парковочный столбик, иное)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Механизация (автоматичес кий, ручной, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)
----------	-----	------------------------------	--	--	--	---

1.	Устройство преграждения пути					
----	------------------------------------	--	--	--	--	--

№ п/п	Вид	Тип (ртутный, галогеновый, люминисцентны й, накаливания, светодиодный, иное)	Высота опоры (менее 3м., 3- 5м., 5- 7м.)	Тип опоры (металлически й, деревянный, бетонный, настенная установка)	Состояние (отличное, требуется обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)	Состояние покрытия (окрашено, требуется окраски, окраски не требуется)
1.	Светильник					

№ п/п	Вид	Тип (пруд, каскад, ручей, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)
1.	Водоем		

№ п/п	Вид	Тип (коммуникации связи, канализационный колодец, водопроводный колодец, иное)	Примечание
1.	Люк подземных коммуникаций		

№ п/п	Вид	Высота опоры (менее 3м., 3- 5м., 5-7м.)	Тип опоры (металлический, деревянный, бетонный, настенная установка)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требуется замены)
1.	Опоры ЛЭП			

№ п/п	Вид	Назначение	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)
1.	Информационный стенд		

№ п/п	Вид	Протяжен ность м.	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требуется обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)	Состояние покрытия (окрашено, требуется окраски, окраски не требуется)
1.	Ограждение				

Приложение: Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на ____ л.

Дата проведения инвентаризации: " ____ " _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

ПАСПОРТ

благоустройства общественной территории по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Вид территории <*>	
1.2	Адрес местонахождения территории	

1.3	Кадастровый номер земельного участка (общественной территории) (при наличии)	
1.4	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/неблагоустроенная) <*>	
1.7	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел. <*>	

<*> Парк, сквер, набережная и т.д.

<*> Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

<***> Под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки пройти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожного покрытия проезжих частей	да/нет		
2.2	Требуется ремонт дорожного покрытия пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	количество	ед.		
	площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	игровое оборудование	ед.		
	спортивное оборудование	ед.		
	светильники	ед.		
	скамьи	ед.		
	урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			

	количество	ед.		
	достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

3. Элементы благоустройства

3.1. Строения

(строения, размещенные на территории земельного участка (кроме МКД))

№ п/п	Вид использования (котельная, подстанция, гараж и т.д)	Тип строения(жилое, нежилое, капитальное, некапитальное)	Количество (шт.)	Площадь строения (м2)	Данные о владельце (собственнике)

3.2. Элементы озеленения

№ п/п	Вид	Площадь м2	Тип (обыкновенный, партер, разнотравье, луговой),	Состояние (ухаженный, требует ухода, требует восстановления)
1.	Газон			

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м; от 1-2м, более 2м)	Тип (листопадный, вечнозеленый, листопадный, плодовый)	Состояние (ухаженный, требует ухода, требует восстановления)
1.	Цветник				

№ п/п	Вид	Количество шт.	Высота (1м., от 1-2м, от 2-4м, более 4м)	Тип (вечнозеленое, листопадное плодвое, листопадное неплодвое)	Состояние (ухаженное, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Дерево				

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Состав (листопадный кустарник, вечнозеленый кустарник, цветущее, вьющееся)	Технический уход (формированный, свободно растущий)	Состояние (ухаженный, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Живая изгородь					

№ п/п	Вид	Площадь м2	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Вид (листопадный, вечнозеленый, цветущий, плодовый)	Состояние (ухаженный, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Кустарник				

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (ухаженный, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Вертикальное озеленение		

3.3. Плоскостные и линейные элементы

№ п/п	Вид	Количество парковочных мест, шт.	Количество выделенных мест для инвалидов	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)	Состояние (отличное, незначительные повреждения, требует ремонта)	Наличие обозначений (разметка и знаки, только разметка, только знаки, отсутствует)	Габариты места парковки (ширина м.)
1.	Автопарковка						

№ п/п	Вид	Площадь м2	Покрытие (грунт, газон, полимерное, плитка, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Возрастная группа (от 3-бл., от 7-16л., универсальная)
1.	Детская площадка				

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует восстановления)	Наличие или отсутствие ограждения
1.	Площадка для выгула собак			

№ п/п	Вид	Ширина, м	Состояние (отличное, незначительное повреждение, требует ремонта)	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)
1.	Велодорожка			

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Покрытие (асфальт, бетон, грунт, иное)	Количество контейнеров, шт.	Наличие места для КГО, площадь м2
1.	Контейнерная площадка					

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Количество парковочных мест
1.	Велопарковка			

№ п/п	Вид	Ширина, м	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)
1.	Тротуар			

3.4. МАФ (малые архитектурные формы)

№ п/п	Вид	Тип (контейнер, бункер, урна)	Материал (метал, пластик, бетон, иное)	Состояние (отличное, требует ремонта, требует обслуживания, требует замены)	Вместимость куб.м.	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.	Накопитель ТКО					

№ п/п	Тип оборудования детских площадок (песочница, карусель, качели, горка, качалка, домик, балансир,	Материал опор (метал, пластик, дерево,	Материал сидения (метал, пластик, дерево,	Тип подвеса (веревочный подвес, цепной подвес, жесткий	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта,	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски,
-------	--	--	---	--	---	--

	комплексный объект, иное)	иное)	иное)	подвес, иное)	требуется замены)	окраски не требуется)
1.						

№ п/п	Вид	Шири на, см.	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требуется)	Наличие или отсутствие спинки
1.	Скамья					

№ п/п	Вид	Размер м.	Форма (круглый, прямоугол ьный)	Назначение (шахматный, теннисный, декоративный, универсальный)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требуется обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)
1.	Стол					

№ п/п	Вид	Тип (тренажер, параллельные брусья, турник, шведская стенка, иное	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены);
1.	Спортивный инвентарь		

№ п/п	Вид	Площа дь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)
1.	Беседка			

№ п/п	Вид	Площа дь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)
1.	Терраса			

№ п/п	Вид	Площа дь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены)
1.	Навес			

№ п/п	Вид	Размер (до 0,5м, от 0,5 -1м., 1-2м, более 2м)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта, требуется замены);
1.	Фонтан			

3.5. Иные объекты благоустройства

№ п/п	Вид	Ширина м	Перепад высот м.	Состояние (отличное, требует обслуживания, требуется ремонта)	Является ли откидным
1.	Пандус				

№ п/п	Вид	Шири на проез да м.	Тип устройства (шлагбаум, ворота, цепь, парковочный столбик, иное)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Механизация (автоматичес кий, ручной, иное)	Состояние (отличное, требуется обслуживания, требуется ремонта)
1.	Устройство преграждения пути					

№ п/п	Вид	Тип (ртутный, галогеновый, люминисцентны й, накаливания, светодиодный,	Высота опоры (менее 3м., 3- 5м., 5-	Тип опоры (металлическ ий, деревянный, бетонный,	Состояние (отличное, требуется обслуживания, требуется ремонта,	Состояние покрытия (окрашено, требуется окраски,
----------	-----	--	---	--	---	--

		иное)	7м.)	настенная установка)	требуется замены)	окраски не требует
1.	Светильник					

№ п/п	Вид	Тип (пруд, каскад, ручей, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Водоем		

№ п/п	Вид	Тип (коммуникации связи, канализационный колодец, водопроводный колодец, иное)	Примечание
1.	Люк подземных коммуникаций		

№ п/п	Вид	Высота опоры (менее 3м., 3-5м., 5-7м.)	Тип опоры (металлический, деревянный, бетонный, настенная установка)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Опоры ЛЭП			

№ п/п	Вид	Назначение	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Информационный стенд		

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.	Ограждение				

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: " _____ " _____ 20____ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии

ПАСПОРТ

благоустройства индивидуального строения и земельного участка, предоставленного для его размещения, по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Наименование (вид) территории	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка	
1.4	Численность населения, проживающего в пределах территории, чел.	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории	

	(благоустроенная/неблагоустроенная) <*>	
1.7	Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства	

<*> Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требуется ремонт дорожное покрытие проезжих частей	да/нет		
2.2	Требуется ремонт дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	количество	ед.		
	площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	игровое оборудование	ед.		
	спортивное оборудование	ед.		
	светильники	ед.		
	скамьи	ед.		
	урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	количество	ед.		
	достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на	да/нет		

	детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)			
--	---	--	--	--

3. Элементы благоустройства

3.1. Строения

(строения, размещенные на территории земельного участка (кроме МКД))

№ п/п	Вид использования (котельная, подстанция, гараж и т.д.)	Тип строения (жилое, нежилое, капитальное, некапитальное)	Количество (шт.)	Площадь строения (м2)	Данные о владельце (собственнике)

3.2. Элементы озеленения

№ п/п	Вид	Площадь м2	Тип (обыкновенный, партер, разнотравье, луговой),	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует восстановления)
1.	Газон			

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Тип (листопадный, вечнозеленый, листопадный, плодовый)	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует восстановления)
1.	Цветник				

№ п/п	Вид	Количество шт.	Высота (1м., от 1-2м, от 2-4м, более 4м)	Тип (вечнозеленое, листопадное плодовое, листопадное не плодовое)	Состояние (ухаживаемое, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Дерево				

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Состав (листопадный кустарник, вечнозеленый кустарник, цветущее, вьющееся)	Технический уход (формированный, свободно растущий)	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Живая изгородь					

№ п/п	Вид	Площадь м2	Высота (до 0,5м., от 0,5-1м, от 1-2м, более 2м)	Вид (листопадный, вечнозеленый, цветущий, плодовый)	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Кустарник				

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (ухаживаемый, требует ухода, требует удаления/замены)
1.	Вертикальное озеленение		

3.3. Плоскостные и линейные элементы

№ п/п	Вид	Количество парковочных мест, шт.	Количество выделенных мест для инвалидов	Покрывание (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт,	Состояние (отличное, незначительные повреждения, требует	Наличие обозначений (разметка и знаки, только разметка, только знаки,	Габариты места парковки (шири
-------	-----	----------------------------------	--	---	--	---	-------------------------------

			в	иное)	ремонта)	отсутствует)	на м.)
1.	Автопарковка						

№ п/п	Вид	Площадь м2	Покрытие (грунт, газон, полимерное, плитка, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Возрастная группа (от 3-бл., от 7-16л., универсальная)
1.	Детская площадка				

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует восстановления)	Наличие или отсутствие ограждения
1.	Площадка для выгула собак			

№ п/п	Вид	Ширина, м	Состояние (отличное, незначительное повреждение, требует ремонта)	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)
1.	Велодорожка			

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Покрытие (асфальт, бетон, грунт, иное)	Количество контейнеров, шт.	Наличие места для КГО, площадь м2
1.	Контейнерная площадка					

№ п/п	Вид	Площадь м2	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Количество парковочных мест)
1.	Велопарковка			

№ п/п	Вид	Ширина, м	Покрытие (асфальт, бетон, брусчатка, газонная решетка, грунт, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)
1.	Тротуар			

3.4. МАФ (малые архитектурные формы)

№ п/п	Вид	Тип (контейнер, бункер, урна)	Материал (метал, пластик, бетон, иное)	Состояние (отличное, требует ремонта, требует обслуживания, требует замены)	Вместимость куб.м.	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.	Накопитель ТКО					

№ п/п	Тип оборудования детских площадок (песочница, карусель, качели, горка, качалка, домик, балансир, комплексный объект, иное)	Материал опор (метал, пластик, дерево, иное)	Материал сидения (метал, пластик, дерево, иное)	Тип подвеса (веревочный подвес, цепной подвес, жесткий подвес, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.						

№ п/п	Вид	Ширина, см.	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта,	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)	Наличие или отсутствие спинки

				требуется замены)		
1.	Скамья					

№ п/п	Вид	Размер м.	Форма (круглый, прямоугольный)	Назначение (шахматный, теннисный, декоративный, универсальный)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Стол					

№ п/п	Вид	Тип (тренажер, параллельные брусья, турник, шведская стенка, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены);
1.	Спортивный инвентарь		

№ п/п	Вид	Площадь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Беседка			

№ п/п	Вид	Площадь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Терраса			

№ п/п	Вид	Площадь м2	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Навес			

№ п/п	Вид	Размер (до 0,5м, от 0,5 -1м., 1-2м, более 2м)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены);
1.	Фонтан			

3.5. Иные объекты благоустройства

№ п/п	Вид	Ширина м	Перепад высот м.	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)	Является ли откидным
1.	Пандус				

№ п/п	Вид	Ширина проезда м.	Тип устройства (шлагбаум, ворота, цепь, парковочный столбик, иное)	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Механизация (автоматический, ручной, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта)
1.	Устройство преграждения пути					

№ п/п	Вид	Тип (ртутный, галогеновый, люминесцентный, накаливания, светодиодный, иное)	Высота опоры (менее 3м., 3-5м., 5-7м.)	Тип опоры (металлический, деревянный, бетонный, настенная установка)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.	Светильник					

№ п/п	Вид	Тип (пруд, каскад, ручей, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
-------	-----	---------------------------------	---

1.	Водоем		
----	--------	--	--

№ п/п	Вид	Тип (коммуникации связи, канализационный колодец, водопроводный колодец, иное)	Примечание
1.	Люк подземных коммуникаций		

№ п/п	Вид	Высота опоры (менее 3м., 3-5м., 5-7м.)	Тип опоры (металлический, деревянный, бетонный, настенная установка)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Опоры ЛЭП			

№ п/п	Вид	Назначение	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)
1.	Информационный стенд		

№ п/п	Вид	Протяженность м.	Материал (метал, пластик, дерево, иное)	Состояние (отличное, требует обслуживания, требует ремонта, требует замены)	Состояние покрытия (окрашено, требует окраски, окраски не требует)
1.	Ограждение				

Приложение: Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на ____ л.

Дата проведения инвентаризации: " ____ " _____ 20 ____ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии

Приложение № 2
к Порядку инвентаризации дворовых и
общественных территорий, уровня
благоустройства индивидуальных жилых
домов и земельных участков,
предоставленных для их размещения

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Осинниковского городского округа

_____/ф.и.о./
« ____ » _____ 20__ г.

ПАСПОРТ
благоустройства населенного пункта
_____ по состоянию на _____
(наименование населенного пункта)

1. Дворовые территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1.1	Количество территорий:		
	всего	ед.	
	полностью благоустроенных	ед.	
1.2	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	
1.3	Количество МКД на территориях:		
	всего	ед.	
	на благоустроенных территориях	ед.	
1.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
1.5	Численность населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями	тыс. чел.	
1.6	Доля населения, проживающего в жилом фонде с благоустроенными дворовыми территориями, от общей численности населения в населенном пункте	%	
1.7	Площадь территорий:		
	общая площадь	кв. м	
	площадь благоустроенных территорий	кв. м	
1.8	Количество и площадь площадок на дворовых территориях:		

	детская площадка	ед./кв. м	
	спортивная площадка	ед./кв. м	
	контейнерная площадка (выделенная)	ед./кв. м	

2. Общественные территории

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
2.1	Количество территорий всего, из них:	ед.	
	территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	ед.	
	наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	ед.	
2.2	Количество благоустроенных общественных территорий всего, из них:	ед.	
	территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)		
	наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)		
2.3	Доля благоустроенных территорий от общего количества общественных территорий	%	
2.4	Общая численность населения муниципального образования	тыс. чел.	
2.5	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий, чел.	тыс. чел.	
2.6	Доля населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам общественных территорий <*>	%	
2.7	Площадь территорий всего, из них:	кв. м	
	территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	
	наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.8	Площадь благоустроенных территорий всего, из них:	кв. м	
	территории массового отдыха населения (парки, скверы и т.п.)	кв. м	
	наиболее посещаемые муниципальные территории общего пользования (центральные улицы, аллеи, площади и другие)	кв. м	
2.9	Количество площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	ед.	
2.10	Площадь площадок, специально оборудованных для отдыха, общения и проведения досуга разными группами населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и другие)	кв. м	

2.11	Площадь благоустроенных общественных территорий, приходящихся на 1 жителя	кв. м на 1 жителя	
------	---	-------------------	--

3. Территории индивидуальной жилой застройки

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
3.1	Площадь территорий застройки ИЖС:		
	общая площадь	кв. м	
	площадь благоустроенных территорий	кв. м	
3.2	Доля благоустроенных территорий	%	
3.3	Доля территорий с ИЖС, внешний вид которых соответствует правилам благоустройства	%	

4. Территории в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Количество
4.1	Площадь территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей		
	общая площадь	кв. м	
	площадь благоустроенных территорий	кв. м	
4.2	Доля благоустроенных территорий	%	
4.3	Доля территорий с внешним видом зданий, строений и сооружений, соответствующим правилам благоустройства	%	

 <*> Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

<***> Под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки дойти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

Порядок
расходования средств субсидий из бюджета Кемеровской области, бюджета муниципального
образования – Осинниковский городской округ предоставляемых на финансирование
мероприятий по муниципальной программе «Формирование современной городской среды на
территории Осинниковского городского округа» на 2021-2023 годы

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений постановления Коллегии Администрации от 06.09.2017г. № 471 «Об утверждении государственной программы Кемеровской области «Формирование современной городской среды Кузбасса» на 2018-2024 годы» (с изменениями и дополнениями).

2. Субсидии из бюджета Кемеровской области, бюджета муниципального образования – Осинниковский городской округ предоставляются на финансирование мероприятий по муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2021-2024 годы», согласно следующим перечням работ:

а) минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий (далее - минимальный перечень работ):

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек, урн;
- ремонт автомобильных парковок;
- озеленение территории;
- ремонт тротуаров, пешеходных дорожек;
- ремонт твердых покрытий аллей;
- ремонт отмостки.

б) дополнительный перечень работ по благоустройству дворовых территорий (далее – дополнительный перечень работ):

- ремонт пешеходных мостиков;
- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- установка дополнительных элементов благоустройства, малых архитектурных форм;

3. Предусматривается возможность расходования субсидии путем:

а) предоставления субсидий Муниципальному казенному учреждению «Жилищно-коммунальное управление» (далее - МКУ «ЖКУ») на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд по исполнению мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования - Осинниковский городской округ на 2021-2024гг.»;

б) предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий (в случае, если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности).

4. Денежные средства (субсидии), поступившие в бюджет муниципального образования – Осинниковский городской округ направляются в установленном порядке на увеличение соответствующих бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на проведение мероприятий по благоустройству общественных и дворовых территорий, согласно муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы

5. В случае предоставления субсидий МКУ «ЖКУ» на закупку товаров, работ и услуг для исполнения мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы бюджетные ассигнования, указанные в пункте 4 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней со дня их получения направляются МКУ «ЖКУ».

МКУ «ЖКУ» расходует полученные денежные средства из бюджета Кемеровской области, бюджета муниципального образования на оплату товаров, работ и услуг, согласно условиям муниципальных контрактов (договоров), заключенных в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных услуг», на оплату услуг строительного контроля за выполнением работ по благоустройству общественных и дворовых территорий.

6. МКУ «ЖКУ» заключает соглашения (муниципальные контракты) по результатам закупки товаров, работ и услуг в целях реализации муниципальной программы в следующем порядке:

- не позднее 1 июля года предоставления субсидий – для заключения соглашений (контрактов) на выполнение работ по благоустройству общественной территории;
- не позднее 1 мая года предоставления субсидий – для заключения соглашений (контрактов) на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий общественной территории.

Срок заключения соглашения (муниципального контракта) продлевается на период обжалования действий (бездействия) заказчика или комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупок в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

Средства бюджета муниципального образования, предусмотренные на софинансирование мероприятий по настоящей программе могут быть так же израсходованы на оплату услуг по изготовлению проектной документации по благоустройству общественной территории, на оплату услуг по проверке достоверности определения сметной стоимости выполняемых работ по благоустройству общественной территории.

МКУ «ЖКУ» предоставляет все виды отчетности о расходовании средств бюджета субъекта Кемеровской области и муниципального образования в порядке и сроки, установленные Соглашениями и нормативными актами субъекта и органа местного самоуправления.

МКУ «ЖКУ» обеспечивает возврат полученных денежных средств в бюджет муниципального образования в срок до 30 ноября текущего года при условии:

- экономии денежных средств, по итогам проведения конкурентных способов закупки товаров, работ и услуг;
- неисполнения (не полного исполнения) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине собственников и/или подрядной организации;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

7. В случае предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям (далее – получатель субсидии), физическим лицам на возмещение затрат по выполнению работ по благоустройству дворовых территорий (в случае, если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности), бюджетные ассигнования, указанные в пункте 4 настоящего Порядка в течение пяти рабочих дней со дня их получения направляются МКУ «ЖКУ» как главному распорядителю средств бюджета.

Уведомление о предоставлении субсидии на текущий или последующий год с указанием объема предоставляемых средств направляется МКУ «ЖКУ» получателю субсидии в течение 30 календарных дней с даты утверждения муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы

Получатель субсидии в течение тридцати дней со дня получения вышеуказанного уведомления открывает специальный расчетный счет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации для получения субсидий, предоставляемых из бюджета субъекта и муниципального образования для финансирования программных мероприятий и направляет в МКУ «ЖКУ» следующие документы:

- уведомление об открытии такого счета с указанием его реквизитов;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданную органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, не ранее чем за десять дней до подачи документов;
- копию решения общего собрания собственников помещений в МКД, членов жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, членов ТСЖ об участии в муниципальной программе, о перечне работ, трудовом и финансовом участии собственников, согласно условиям муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования – Осинниковский городской округ на 2021-2024 гг.»;
- копию утвержденного, в установленном порядке дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;
- копию сметы на выполнение работ по благоустройству дворовой территории с положительным заключением о достоверности стоимости работ;
- сведения (справку) о перечислении на специальный счет аккумулированных средств собственников помещений в МКД на выполнение программных мероприятий, согласно условиям муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы
- копию договора на выполнение работ, поставку товара, заключенного с подрядной организацией в соответствии с условиями муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы

В течение 10 рабочих дней, со дня получения полного пакета документов МКУ «ЖКУ» направляет в адрес получателя субсидий Соглашение о предоставлении субсидий, которое получатель субсидии обязан в течение 10 рабочих дней рассмотреть, подписать, скрепить печатью и вернуть в адрес МКУ «ЖКУ».

Возмещение затрат, в части предоставления субсидий производится МКУ «ЖКУ» не позднее 10 рабочих дней с даты поступления денежных средств в распоряжение МКУ «ЖКУ» за фактически поставленный товар, выполненные работы по благоустройству дворовых территорий со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Кемеровской области, на специальный расчетный счет получателя субсидий.

При наличии денежных средств в распоряжение МКУ «ЖКУ» на финансирование мероприятий программы, МКУ «ЖКУ» может направить денежные средства получателю субсидий на выплату авансового платежа по заключенным договорам на поставку товара, выполнение работ по благоустройству дворовых территорий, но не более 30 процентов от цены такого договора.

Субсидии предоставляются на основании письменной заявки получателя субсидий. В заявке получатель субсидии указывает наименование муниципальной программы, согласно которой он является получателем субсидии, номер и дату договора поставки или подряда на выполнение работ по благоустройству дворовой территории, реквизиты документа, который является основанием для оплаты поставленного товара, выполненной работы, сумму, подлежащую к перечислению. К заявке получатель субсидии должен приложить надлежащим образом заверенную копию документов в обоснование факта поставки товаров, выполнения работ по благоустройству дворовых территорий (акт приемки товара, товарно-транспортная накладная, акт приемки выполненных работ формы КС-2, КС-3).

Денежные средства (субсидии) расходуются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом только для расчетов за выполненные работы по благоустройству дворовых территорий в рамках мероприятий программы (за исключением поставки детского (игрового) оборудования, установки дополнительных элементов

благоустройства, малых архитектурных форм) согласно условиям, заключенных договоров, а так же на оплату услуг строительного контроля за выполнением работ по благоустройству дворовых территорий.

Оплата работ, осуществляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом на основании актов приемки товара, актов приемки выполненных работ по форме КС-2, КС-3, утвержденной постановлением Госкомстата России от 11.11.1999г. № 100, согласованных с представителем МКУ «ЖКУ», представителем организации, осуществляющей строительный контроль, уполномоченным представителем собственников помещений в МКД, после получения положительного протокола заседания Общественной комиссии, за исключением случая, когда субсидии используются на выплату аванса на поставку товара, проведение работ по благоустройству дворовой территории.

Уплата авансовых платежей на проведение работ по благоустройству дворовых территорий производится в размере не более тридцати процентов от объемов предусмотренных работ по одному договору.

Отчет о расходовании субсидий предоставляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, физическим лицом МКУ «ЖКУ» ежемесячно, до 05 числа месяца, следующего за истекшим, по форме, указанной в Соглашении.

Получатель субсидии обеспечивает возврат субсидии МКУ «ЖКУ» в срок до 01 ноября текущего года, а МКУ «ЖКУ» в бюджет муниципального образования в срок до 30 ноября текущего года при условии:

- экономии денежных средств, при выполнении работ, поставке товара по ценам, ниже чем были предусмотрены в сметной документации, коммерческих предложениях;
- неисполнения (не полном исполнении) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине собственников и/или подрядной организации;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

8. Контроль за целевым расходованием субсидий осуществляется Администрацией Осинниковского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством.

Приложение 13

к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы

Адресный перечень
объектов недвижимого имущества и земельных участков, находящихся в собственности (пользовании) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), которые подлежат благоустройству не позднее последнего года реализации программы за счет средств указанных лиц

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта
1.	Торговый центр «ГУМ»	г.Осинники ул.Ефимова, 10а/1
2.	Павильон ИП Яковлева	г.Осинники ул.Ефимова, 3
3.	магазин «Сантехник»	г.Осинники ул.Победы, 37а
4.	магазин «Гера»	г.Осинники ул.Ефимова, 9
5.	кафе-бар «Дрова»	г.Осинники ул.Кирова, 72б
6.	магазин «Радуга»	г.Осинники ул.Куйбышева, 60
7.	магазин «Фрукты»	г.Осинники ул. Победы, 39
8.	магазин «Мария-Ра»	г.Осинники ул. Победы, 17
9.	гостиница	г.Осинники ул. 50 лет Руднику, 8
10.	магазин «Каприз»	г.Осинники ул. Победы, 9
11.	магазин-производство «Коралл»	г.Осинники ул. Ленина, 106
12.	павильон	г.Осинники ул. Кирова, 72
13.	магазин «Дарья»	г.Осинники ул. Гагарина, 13
14.	магазин «Рукоделие»	г.Осинники п.Тайжина, ул. Коммунистическая, 31
15.	ООО «Вишневый город»	г.Осинники ул. Ленина, 165
16.	парикмахерская «Ульяна»	г.Осинники ул. Куйбышева, 3

Приложение 14

к муниципальной программе «Формирование современной городской среды на территории Осинниковского городского округа» на 2021-2024 годы

Мероприятия по инвентаризации уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, с заключением по результатам инвентаризации соглашений с собственниками (пользователями) указанных домов (собственниками (пользователями) земельных участков) об их благоустройстве не позднее последнего года реализации программы в соответствии с требованиями правил благоустройства.

В рамках выполнения данных мероприятий запланированы следующие работы, а именно: установка либо ремонт ограждения (забора) с частичной заменой звеньев, ремонт входных ворот, расчистка либо устройство ливневой канавы, благоустройство дороги (планировка, отсыпка), устройство уличного освещения (фонарь на доме), установка аншлага с номером дома, расчистка прилегающей территории от кустарника и поросли, демонтаж старых разрушенных надворных построек, вывоз строительного мусора.